

**Перечень изменений,  
вносимых в Единое положение о закупке Государственной корпорации «Ростех»  
(далее – Положение)**

1. В разделе «СОКРАЩЕНИЯ»:
  - 1) Дополнить абзацем шестым следующего содержания:  
«**ГП** – государственная программа.»;
  - 2) абзац двадцать четвертый исключить;
  - 3) абзац двадцать девятый изложить в следующей редакции:  
«**ЗЭТП** – закрытая электронная торговая площадка (закрытая электронная площадка).»;
  - 4) в абзаце тридцать четвертом слова «в отношении закупок» заменить словами «на закупки, проводимые»;
  - 5) в абзаце тридцать пятом слова «в отношении закупок» заменить словами «на закупки, проводимые»;
  - 6) в абзаце пятьдесят третьем слова «в отношении закупок» заменить словами «на закупки, проводимые»;
  - 7) дополнить абзацем шестьдесят девятым следующего содержания:  
«**ТУ** – технические условия.»;
  - 8) абзац семьдесят первый исключить;
  - 9) абзац семьдесят пятый изложить в следующей редакции:  
«**ЭТП** – электронная торговая площадка (электронная площадка).»;
  - 10) абзац семьдесят шестой изложить в следующей редакции:  
«**ЭП** – усиленная квалифицированная электронная подпись.»;
2. В разделе «ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ»:
  - 1) в абзаце шестом слова «Гражданского кодекса Российской Федерации» заменить на слова «ГК РФ»;
  - 2) абзац девятый изложить в следующей редакции:  
«**Документация о закупке** – комплект документов, предназначенный для участников закупки и содержащий сведения, определенные Положением и законодательством; разрабатывается при проведении всех конкурентных способов закупок, указанных в Положении, за исключением запроса котировок, запроса цен.»;
  - 3) в абзаце девятнадцатом после слов «Закрытая электронная торговая площадка» дополнить словами «(закрытая электронная площадка)»; после слов «(подраздел 19.7 Положения)»

дополнить словами «и/или закупок, указанных в п. 3.3.4 Положения,»;

4) в абзаце двадцатом перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

5) в абзаце двадцать восьмом перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

6) абзац двадцать девятый изложить в следующей редакции:

**«Извещение об осуществлении закупки** – документ, содержащий основные условия закупки и иную информацию, предусмотренную Положением. Извещение о проведении торгов имеет статус оферты на заключение договора с победителем, извещение о других конкурентных способах – статус приглашения делать оферты, извещение о закупке у единственного поставщика (если принято решение о его официальном размещении) – статус информационного уведомления; извещение об осуществлении закупки формируется при проведении всех конкурентных способов закупок, с учетом особенностей, предусмотренных в Положении»;

7) в абзаце тридцать третьем перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

8) в абзаце сорок первом перед словами «документацию о закупке» дополнить словом «извещение,»;

9) абзаце сорок восьмом после слов «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» слова «; с 01.07.2016 г. официальным сайтом заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении закупочной деятельности является сайт» исключить;

10) в абзаце пятьдесят третьем перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

11) в абзаце шестьдесят третьем перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

12) абзац шестьдесят четвертый изложить в следующей редакции:

**«Специальный банковский счет** – открытый участником закупки специальный счет в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, если такой участник принимает участие в закупке, участниками которых могут являться только субъекты МСП, и в извещении и/или в документации о закупке установлено условие о предоставлении обеспечения заявки.»;

13) дополнить абзацем семидесятым следующего содержания:

**«Технические условия** – вид стандарта организации, утвержденный изготовителем продукции или исполнителем работы, услуги.»;

14) абзац семьдесят девятый дополнить предложением следующего содержания:

«Проведение закупки в электронной форме обеспечивается оператором ЭТП/ЗЭТП.»;

3. В пункте 1.1.5 после слов «настоящим Положением и» дополнить словом «принятыми»;
4. В пункте 1.1.10 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;
5. В пункте 1.1.11 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;
6. В пункте 1.2.2 исключить слова «и в порядке»;
7. В подпункте 7 пункта 2.3.2 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;
8. В пункте 3.2.1:
  - 1) исключить подпункты 2-4 (с последовательным изменением нумерации);
  - 2) подпункт 5 изложить в следующей редакции:  
«(2) извещение, документация о конкурентной закупке – в сроки, установленные Приложением 2 к Положению для каждого конкурентного способа закупки (п. 8.2.20, 12.2.1, 12.11.2, 13.3.1, 13.12.2, 14.3.1, 14.12.2, 15.3.1, 15.11.2), подп. 16.1.7(6), 16.1.8(6)(6), 16.1.9(7), 16.1.9(8) Положения);»;
  - 3) в подпункте 7 слово «документации» заменить на слова «извещения, документации о закупке»;
9. В пункте 3.2.2:
  - 1) дополнить подпунктами следующего содержания (с последующим изменением нумерации):  
«(1) ПЗ, составляемый на один календарный год – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;  
(2) ПЗИП – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения;  
(3) изменения в ПЗ, ПЗИП – в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений;»;
  - 2) в подпункте 6 пункта 3.2.2 исключить слова «, начиная с 1 января 2017 г. по итогам закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществленных с 1 января 2016 г.»;
10. В пункте 3.2.4 исключить слова «на ЭТП»; слова «подп. 3.2.1(5) – 3.2.1(10)» заменить на слова «подп. 3.2.1(2) – 3.2.1(7)»;
11. В пункте 3.3.4:
  - 1) После слов «на официальном сайте заказчика» дополнить словами «сведения о закупке<sup>3</sup>»  
<3>В ЕИС и / или на официальном сайте заказчика не размещаются извещение, документация о закупке, протоколы, составленные в ходе проведения закупки, проект договора, заключаемого по

итогах закупки, и иные документы, составленные в ходе проведения такой закупки (за исключением информации, включаемой в ПЗ (ПЗИП), реестр договоров, размещаемой в ЕИС).»;

2) в подпункте 1 исключить слова «сведения о закупке»;

3) в подпункте 2 исключить слова «сведения о закупке,»;

12. В подпункте 2 пункта 4.2.5 перед словами «документацию о закупке» дополнить словом «извещение,»;

13. В подпункте 4.3.5(3)(а) слова «Комиссию по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссию»;

14. В подпункте 4.3.5(3)(б) слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

15. В подпункте 4.3.6(2) слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

16. В пункте 5.2.3:

1) в подпункте 1 слова «корректировка РПЗ,» исключить;

2) подпункт 6 исключить;

17. Пункт 5.2.5 исключить;

18. В пункте 2 пункта 5.3.6 слова «корректировка РПЗ,» исключить;

19. В пункте 6.2.1 слова «Гражданского кодекса Российской Федерации» заменить на «ГК РФ»;

20. Пункт 6.2.2 изложить в следующей редакции:

«6.2.2 По итогам конкурса у победителя и заказчика возникает обязанность заключить договор друг с другом. В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.8.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) или подп. 20.2.6(6) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 12.6.17 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второе место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) или его отстранения (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) и при условии уклонения победителя закупки от заключения договора или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения), такая обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(5) или подп. 20.2.6(7) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 12.6.17 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) – 20.2.6(7) Положения соответственно, после истечения срока действия его предложения (п. 12.6.17

Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.»;

21. В пункте 6.3.4 исключить второе предложение;

22. Пункт 6.3.5 изложить в новой редакции:

«6.3.5 В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) или подп. 20.2.6(6) в течение срока действия его предложения (п. 13.7.17 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второе место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) или его отстранения (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) и при условии уклонения победителя закупки от заключения договора или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения), такая обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(5) или подп. 20.2.6(7) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 13.7.17 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) – 20.2.6(7) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 13.7.17 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.»

23. В пункте 6.4.2 слова «Гражданского кодекса Российской Федерации» заменить на «ГК РФ»;

24. В пункте 6.4.3 слово «проводится» заменить на слово «применяется»;

25. Пункт 6.4.5 изложить в следующей редакции:

«6.4.5 В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) или подп. 20.2.6(6) в течение срока действия его предложения (п. 14.7.17 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второе место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) или его отстранения (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) и при условии уклонения победителя закупки от заключения договора или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения), такая обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(5) или подп. 20.2.6(7) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 14.7.17 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) – 20.2.6(7) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 14.7.17 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.

26. В пункте 6.4.6 после слов «Запрос предложений» дополнить словом «/тендер»;

27. Подраздел 6.4 дополнить новым пунктом 6.4.7 следующего содержания:

«6.4.7 Закрытый запрос предложений/ тендер может быть проведен в электронной или в бумажной форме.»;

28. В пункте 6.5.2 слова «Гражданского кодекса Российской Федерации» заменить на «ГК РФ»;

29. Подраздел 6.2.дополнить пунктом следующего содержания (с последовательным изменением нумерации):

«6.5.3 Запрос котировок применяется только заказчиками I группы, запрос цен применяется только заказчиками II группы.»;

30. Пункт 6.5.4 изложить в следующей редакции:

«6.5.4 В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп.11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) или подп. 20.2.6(6) в течение срока действия его предложения (п. 15.6.16 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второе место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) или его отстранения (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) и при условии уклонения победителя закупки от заключения договора или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения), такая обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(5) или подп. 20.2.6(7) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 15.6.16 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.6(4) – 20.2.6(7) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 15.6.16 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.»;

31. В пункте 6.6.2:

1) в подпункте 4 после слов «субъекта Российской Федерации;» дополнить формулировкой следующего содержания:

«заключается договор об оказании услуг по защите государственной тайны, если их предоставление конкретной организацией предусмотрено в лицензии ФСБ на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданной заказчику, а заключение договора с новым контрагентом влечет для заказчика риск осуществления дополнительных расходов на преждевременное переоформление лицензии ФСБ;»;

2) в подпункте 5 после слов «в соответствии с законодательством» дополнить словами «и / или нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и / или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации»;

3) в подпункте 24 перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

4) подпункт 30 изложить в следующей редакции:

«(30) заключается договор (заключаются договоры) по результатам повторно проведенной конкурентным способом закупки, признанной несостоявшейся по основанию, указанному в подп. 11.8.1(7) Положения, при одновременном выполнении следующих условий:

(а) в ходе проведения конкурентных способов закупки не были выявлены случаи

необоснованного ограничения конкуренции среди участников закупки или иные нарушения порядка подготовки и проведения конкурентного способа закупки в соответствии с Положением;

(б) при повторной конкурентной процедуре закупки установленные в извещении, документации о закупке требования не изменялись по сравнению с первоначальной закупкой или были скорректированы (при сохранении предмета договора) в целях расширения возможностей для участия поставщиков;

(в) договоры заключаются в течение 2 (двух) лет с даты официального размещения протокола, которым повторно проведенная конкурентным способом закупка признана несостоявшейся в случаях, указанных в подп.11.8.1(7) Положения;

(г) продукция закупается по цене, не превышающей цену за единицу продукции, указанную в извещении, документации по проведению конкурентного способа закупки, скорректированной (при необходимости) в порядке подп. 6.2(1) Приложения 5;

(д) каждый из договоров с единственным поставщиком заключается в том же или меньшем объеме и на условиях, указанных в извещении, документации о закупке по проведению конкурентного способа закупки, или на лучших для заказчика условиях, в том числе достигнутых по результатам преддоговорных переговоров и с сохранением предмета закупки; искусственное дробление потребности в продукции не допускается;

(е) договоры, заключаемые с единственным поставщиком по настоящему основанию, заключаются с производителем закупаемой продукции или его официальным представителем;

(ж) закупаемая заказчиком продукция в установленном порядке включена в перечень, предусмотренный в п. 6.6.4 Положения, и в течение срока, указанного в подп. 6.6.2(30)(в) Положения, не было получено предложений от потенциальных участников закупки о готовности к поставке такой продукции на условиях несостоявшейся конкурентной закупки (для второго и последующих договоров, заключаемых по итогам несостоявшейся конкурентной закупки, по настоящему основанию);»;

5) в подпункте 41 исключить слова «заключается договор на поставку светодиодов и/или светодиодных осветительных устройств, а также систем освещения на их основе с организацией Корпорации, определенной решением Наблюдательного совета Корпорации единственным поставщиком светодиодов и светодиодных осветительных устройств»;»;

32. Подраздел 6.6 дополнить пунктами следующего содержания:

«6.6.4 Перечень продукции, в отношении которой проведение конкурентных процедур закупок нецелесообразно, формируется в порядке, установленном правовым актом Корпорации, и размещается на официальном сайте заказчика.

6.6.5 В перечень продукции, в отношении которой проведение конкурентных процедур закупок нецелесообразно, включается следующая информация:

(1) наименование закупаемой продукции;

(2) требования к продукции, предусмотренные извещением, документацией о закупке по несостоявшимся конкурентным процедурам закупки;

(3) условия поставки продукции, предусмотренные извещением, документацией о закупке по несостоявшимся конкурентным процедурам закупки.»;

33. Пункт 7.1.5 изложить в следующей редакции:

«7.1.5 В бумажной форме может быть проведена:

(1) процедура закупки в открытой форме при наличии одного из следующих условий и обоснования его наступления:

(а) возникновение технических или иных неполадок в работе ЭТП, блокирующих доступ к ЕИС или препятствующих выполнению отдельных функций на ЭТП, без которых проведение закупки

является невозможным (при условии, что такие обстоятельства подтверждены Оператором ЭТП и не являются следствием действий или бездействия заказчика, организатора закупки и длются не менее 1 (одного) рабочего дня);

(б) закупка, проведенная в электронной форме, признана несостоявшейся в связи с тем, что после окончания срока подачи заявок на участие в закупке не было подано ни одной заявки (при условии сохранения первоначальных условий закупки и при условии, что при проведении первоначальной закупки была проведена процедура анонсирования, предусмотренная в подразделе 10.14 Положения);

(в) при обосновании НМЦ получена информация о цене продукции от поставщика, являющегося нерезидентом Российской Федерации;

(2) закупка, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат официальному размещению (подраздел 19.6 Положения) при наличии обоснования невозможности ее проведения в электронной форме.»;

34. В подпункте 9 пункта 8.2.7 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;

35. В пункте 8.6.2 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

36. В пункте 8.6.3:

1) в подпункте 2 слово «проведение» заменить на слово «прохождения»;

2) дополнить подпунктом 3 следующего содержания (с последовательным изменением нумерации):

«(3) занявшего третье место в ранжировке участников процедуры закупки по итогам осуществления оценки и сопоставления заявок, если участник закупки, занявший первое место, не прошел постквалификацию либо отказался от проведения постквалификации, и участник закупки, занявший второе место, не прошел постквалификацию либо отказался от прохождения постквалификации;»

37. В пункте 8.6.6:

1) в подпункте 1 перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

2) в подпункте 2 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

38. В пункте 8.6.7 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

39. В пунктах 8.7.2, 8.7.3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

40. Подраздел 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1 Общие положения

9.1.1 Нормы настоящего Положения в отношении порядка формирования, согласования,



утверждения, исполнения, корректировки РПЗ распространяются на заказчиков I и II группы, в отношении ПЗ и ПЗИП – на заказчиков I группы.

9.1.2 С учетом п. 9.1.1 Положения заказчик осуществляет перспективное планирование закупок путем формирования РПЗ, ПЗ, ПЗИП и дальнейшей их корректировки по мере необходимости.

9.1.3 В зависимости от группы заказчика ПЗ, РПЗ является планом мероприятий заказчика по заключению договоров на поставку продукции для нужд заказчика в течение планируемого календарного года. Извещение, документация о закупке подлежат официальному размещению не ранее включения указанной закупки в ПЗ, РПЗ и официального размещения ПЗ, кроме случаев, предусмотренных настоящим Положением.

9.1.4 РПЗ, ПЗ, ПЗИП формируются заказчиком соответствующей группы в соответствии с требованиями, установленными НПА Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в его развитие правовыми актами Корпорации, РД заказчика.

9.1.5 В рамках планирования закупок заказчик формирует:

(1) РПЗ (не менее чем на один год), включая расширенный план централизованных (консолидированных) закупок;

(2) ПЗ (не менее чем на один год);

(3) ПЗИП (на срок от пяти до семи лет).

9.1.6 Сведения, содержащиеся в ПЗ, ПЗИП должны полностью соответствовать сведениям, содержащимся в аналогичных разделах РПЗ.

9.1.7 РПЗ, ПЗ, ПЗИП составляются на основании сформированной потребности заказчика в продукции в соответствии с бюджетом заказчика.

9.1.8 Формат РПЗ является единым для всех заказчиков.

9.1.9 В зависимости от группы заказчика включение информации о закупке в РПЗ, ПЗ, ПЗИП является основанием для подготовки и официального размещения такой закупки. Закупка, информация о которой отсутствует в ПЗ (для заказчиков I группы) или РПЗ (для заказчиков II группы), не может быть проведена до момента:

(1) включения информации о такой закупке в ПЗ и его официального размещения (для заказчиков I группы), кроме случаев, предусмотренных п. 3.3.1, 3.3.2 Положения;

(2) включения информации о такой закупке в РПЗ (для заказчиков II группы), кроме случаев, предусмотренных п.3.3.1 Положения.»;

41. В пункте 9.2.1 после слов «Планирование закупок осуществляется» дополнить словами «с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 9.1 Положения,»;

42. В подпункте 4 пункта 9.3.1 слово «ФЦП» заменить на слово «ГП»;

43. В пункте 9.5.1:

1) в подпункте 1 после слов «официальному размещению» дополнить словами «в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона 223-ФЗ»;

2) исключить подпункты 3 - 6;

44. В подпункте 5 пункта 9.7.3 перед словами «документацию о закупке» дополнить словом «извещение,»;

45. В пункте 9.8.2 слова «после официального размещения информации о закупке»

заменить на слова «в случаях и порядке, определенных Положением»;

46. В пункте 9.9.2 слова «подп. 3.2.1(2), 3.2.1(3) заменить на слова «подп. 3.2.2(1), 3.2.2(1), 3.2.2(2)»; слова «на сайте Заказчика» заменить на слова «ПЗ и ПЗИП официально не размещаются»;

47. Пункт 9.10.2 изложить в следующей редакции:

«9.10.2 Запрещается дробить объем закупок на части с целью:

(1) снижения НМЦ для получения возможности применения процедур закупок с установленными ценовыми порогами (запрос предложений / тендер, запрос котировок / запрос цен);

(2) снижения НМЦ для получения возможности проведения закупки у единственного поставщика (подп. 6.6.2(39) Положения);

(3) искусственного снижения потребности в закупаемой продукции при официальном размещении конкурентной закупки с целью дальнейшего проведения закупок у единственного поставщика на основании подп. 6.6.2(30) Положения.»;

48. В ссылке <8> к подпункту 1 пункта 9.10.4 исключить слова «Для целей применения данного подпункта»;

49. В подпункте 3 пункта 10.1.1 слова «извещения и документации о закупке» заменить на слова «извещения, документации о закупке»;

50. В пункте 10.3.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

51. В пункте 10.3.6 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

52. В пункте 10.3.7:

1) перед словами «документацией о закупке» дополнить «извещением,»;

2) в подпункте 3 после слов «альтернативных предложений» дополнить словами «, если иное не предусмотрено Положением»;

53. В пункте 10.4.2 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

54. В пункте 10.4.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

55. В пункте 10.4.5 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

56. В пункте 10.4.6:

1) в подпунктах 6, 7, 8, 9 слово «проведения» заменить на слово «проведение»;

2) дополнить подпунктами следующего содержания:

«(10) проведение закупки услуг по перевозке грузов первого класса опасности, оружия, вооружений и военной техники – вне зависимости от размера НМЦ;

(11) проведение закупки научно-исследовательских или опытно-конструкторских работ - вне зависимости от размера НМЦ.»;

57. В пункте 10.4.7 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

58. Пункт 10.5.3 изложить в следующей редакции:

«10.5.3 Требования, установленные в соответствии с Положением, предъявляются к членам коллективного участника в совокупности.»;

59. В пункте 10.5.5 после слов «подп. 10.4.4(1)» дополнить словами «, 10.4.5(2)»;

60. В пункте 10.5.6 слова «подп. 10.4.3(2)» заменить на слова «подп. 10.4.4(2)»;

61. В пункте 10.5.7. слова «с подп. 10.4.5(1), 10.4.5(3), 10.4.5(4)» заменить на «подп. 10.4.5(1) – 10.4.5(4)»;

62. Пункт 10.5.8 исключить (с последующим изменением нумерации);

63. В пункте 10.5.10 перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

64. В пункте 10.6.6 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

65. В пункте 10.7.1 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

66. В пункте 10.10.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

67. В пункте 10.10.5:

1) в подпункте 1 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

2) в подпункте 2 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

68. Пункт 10.10.7 изложить в новой редакции:

«10.10.7 При проведении конкурентного способа закупки в электронной форме на общих основаниях обеспечение заявки предоставляется только путем перечисления денежных средств на счет, открытый участнику процедуры закупки оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП, а при проведении закупок в соответствии с подразделами 12.11, 13.12, 14.12, 15.11 Положения – на специальный банковский счет либо путем предоставления банковской гарантии (на выбор участника

процедуры закупки);

69. В пункте 10.10.8:

- 1) перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;
- 2) в подпункте 4 перед слова «п. 10.10.5 Положения» заменить словом «Положению»;

70. Пункты 10.10.11, 10.10.12 изложить в следующей редакции:

«10.10.11 При проведении закупки в рамках подраздела 19.2 Положения организатор закупки вправе не устанавливать требование по предоставлению обеспечения заявки, если соответствующее условие отсутствовало при проведении закупки государственным заказчиком.

10.10.12 В случаях, установленных законодательством, заказчик (организатор закупки) устанавливает для отдельных категорий участников закупки специальные требования к обеспечению заявок, порядку предоставления обеспечения заявок, требования к банкам, выдающим банковские гарантии для обеспечения заявок, в том числе при проведении конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты МСП.»

71. Подраздел 10.10 дополнить пунктом следующего содержания:

«10.10.13 При проведении конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты МСП, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки, подлежат перечислению на расчетный счет заказчика, указанный в извещении, в любом из следующих случаев:

(1) уклонения участника закупки от заключения договора, в том числе непредоставление заказчику до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);

(2) уклонения участника закупки от заключения договора, в том числе предоставление с нарушением условий, установленных в извещении до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);

(3) отказа участника закупки заключить договор с заказчиком.»;

72. В пункте 10.11.3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

73. В подпункте 1 пункта 10.11.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

74. В пункте 10.12.1 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

75. В пункте 10.13.10 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

76. В пункте 10.15.1 после слов «в утвержденном ПЗ» дополнить словами «/РПЗ (в зависимости от особенностей, предусмотренных в подразделе 9.1 Положения»;

77. Пункт 11.2.1 дополнить предложением следующего содержания:

«При проведении запроса котировок, запроса цен нормы настоящего подраздела применяются относительно извещения.»;

78. Пункт 11.3.1 дополнить предложением следующего содержания:

«11.3.1 При проведении закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП (подразделы 12.11, 13.12, 14.12, 15.11 Положения), антидемпинговые меры применяются с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством».

79. В пункте 11.8.1:

1) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«(7) по окончании срока подачи заявок на конкурентный способ закупки (п. 12.7.5, 12.11.13, 13.8.2, 13.12.12, 14.8.5, 14.12.13, 15.7.3, 15.11.9 Положения), не подано ни одной заявки;»;

2) подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«(8) по окончании срока подачи заявок на конкурентный способ закупки (п. 12.7.5, 12.11.13, 13.8.2, 13.12.12, 14.8.5, 14.12.13, 15.7.3, 15.11.9 Положения) подана только одна заявка;»;

3) в подпункте 9 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

4) в подпункте 10 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

5) подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«(11) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимом на общем основании, по результатам рассмотрения первых частей заявок конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок, проводимых только у субъектов МСП, ЗК принято решение об отказе в допуске всем участникам процедуры закупки, подавшим заявки по соответствующей закупке (п. 13.8.11, 12.11.22, 13.12.21, 14.12.22, 15.11.18 Положения);»;

6) подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«(12) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимых на общих основаниях, по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, запроса котировок, участниками которых являются только субъекты МСП, ЗК принято решение о допуске к участию в только одного участника соответствующей процедуры закупки (п. 13.8.11, 12.11.22, 13.12.21, 14.12.22, 15.11.18 Положения);»;

7) в подпунктах 13 и 14 после слов «п. 13.9.8» дополнить словами «, 13.12.25»;

8) подпункты 15,16 изложить в следующей редакции:

«(15) по результатам рассмотрения:

(а) вторых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимых на общих основаниях,

(б) вторых частей заявок или ценовых предложений при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, участниками которых являются только субъекты МСП,

(в) ценовых предложений при проведении запроса котировок, участниками которого являются

только субъекты МСП,

ЗК принято решение о несоответствии требованиям, установленным извещением, документацией о закупке, всех вторых частей или всех ценовых предложений заявок на участие в соответствующей процедуре (п. 12.11.23, 12.11.32, 13.10.8, 13.12.34, 14.12.25, 14.12.35, 15.11.23 Положения);

(16) по результатам рассмотрения:

(а) вторых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимых на общих основаниях,

(б) вторых частей заявок или ценовых предложений при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, участниками которых являются только субъекты МСП,

(в) ценовых предложений при проведении запроса котировок, участниками которого являются только субъекты МСП,

ЗК принято решение о соответствии требованиям извещения, документации о закупке, только одной второй части заявки или только одного ценового предложения заявки на участие в соответствующей закупке (п. 12.11.23, 12.11.32, 13.10.8, 13.12.34, 14.12.25, 14.12.35, 15.11.23 Положения);

9) в подпункте 18 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

80. В подпункте 3 пункта 11.8.6 после слов «в подп. 6.6.2(30) Положения» дополнить словами «(применяется только для случая, установленного в подпункте 11.8.1(7) Положения)»;

81. Подпункт 1 пункта 11.8.7 изложить в следующей редакции:

«(1) принять решение о заключении договора с участником закупки, в отношении которого ЗК было принято решение о соответствии участника процедуры закупки и его заявки и всем установленным требованиям (п. 11.7.4, 12.8.11, 12.11.36, 13.10.12, 13.12.36, 14.9.11, 14.12.37, 15.9.8, 15.11.27 Положения);»;

82. Пункты 11.8.8, 11.8.9 изложить в следующей редакции:

«11.8.8 В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся по основанию, указанному в подп. 11.8.1(8) Положения, ЗК проводит рассмотрение заявки и участника процедуры закупки на соответствие всем установленным извещением, документацией о закупке требованиям в зависимости от проводимого способа закупки согласно Положению.

11.8.9 В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся по основаниям, указанным в подп. 11.8.1(12), 11.8.1(14) Положения, ЗК проводит рассмотрение второй части и ценового предложения заявки, а при проведении запроса котировок – рассмотрение ценового предложения заявки, и участника процедуры закупки на соответствие всем установленным в извещении, документации о закупке требованиям в зависимости от проводимого способа закупки согласно Положению.»;

83. Подпункт (3) пункта 12.5.1 изложить в новой редакции:

«(3) в целях исполнения рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией, предписания контролирующих органов или вступившего в законную силу судебного решения;»;

84. В подпункте 14 пункта 12.6.9 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;

85. В подпункте 12 пункта 12.6.10 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;
86. В пункте 12.9.5:
- 1) в подпункте 5 после слова «дата» дополнить словами «и время»;
  - 2) в подпункте 13 слова «наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица)» заменить на слова «идентификационный номер»;
  - 3) в подпункте 13 удалить ссылку к слову «договор» следующего содержания:  
«Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;
87. Пункт 12.10.1 изложить в следующей редакции:  
«12.10.1 Решение об отмене конкурса может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок (кроме случая, предусмотренного п. 12.10.4 Положения).»;
88. Подпункт 3 пункта 12.10.2 изложить в новой редакции:  
«(3) возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством»;
89. В подпункте 4 пункта 12.10.4 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;
90. В пункте 12.10.4 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить словами «в соответствии с гражданским законодательством.»;
91. Подраздел 12.11 изложить в редакции согласно приложению 1;
92. В пункте 13.5.1 слова «за 5 (пять) рабочих дней» заменить на слова «за 3 (три) рабочих дня»;
93. Подпункт (3) пункта 13.6.1 изложить в новой редакции:  
«(3) в целях исполнения рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией, предписания контролирующих органов или вступившего в законную силу судебного решения.»;
94. В подпункте 11 пункта 13.7.11 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;
95. В подпункте 9 пункта 13.7.12 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;
96. В пункте 13.7.18 слова «п. 20.2.18» заменить на слова «п. 20.2.13»;
97. В пункте 13.9.2 слова «программных и технических средств» заменить на слова «программно-аппаратных средств»;

98. В пункте 13.9.7 слова «программных и технических средств» заменить на слова «программно-аппаратных средств»;

99. В пункте 13.9.8 слова «прекращается в соответствии с программными и техническими средствами» заменить на слова «завершается программно-аппаратными средствами»;

100. В пункте 13.9.10 слова «программных и технических средств» заменить на слова «программно-аппаратных средств»;

101. В пункте 13.10.7:

1) в подпункте 13 слова «наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица)» заменить на слова «идентификационный номер»;

2) в подпункте 13 удалить ссылку к слову «договор» следующего содержания:

«Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;

102. Пункт 13.11.1 изложить в следующей редакции:

«13.11.1 Решение об отмене аукциона может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок.»;

103. Пункт 13.11.2 дополнить подпунктом 3 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации):

«(3) возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством»;

104. В подпункте 4 пункта 13.11.2 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

105. В пункте 13.11.3 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить на слова «в соответствии с гражданским законодательством»;

106. В подпункте 2 пункта 13.11.4 слово «изменения» заменить словом «изменение»;

107. Подпункт 3 пункта 13.11.4 изложить в новой редакции:

«(3) возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством»;

108. В подпункте 4 пункта 13.11.4 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

109. В пункте 13.11.6 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить на слова «в соответствии с гражданским законодательством»;



110. Подраздел 13.12 изложить в редакции согласно приложению 2;
111. В название раздела 14 исключить слово «открытого»;
112. В пункте 14.2.5 слова «Гражданского кодекса Российской Федерации» заменить словами «ГК РФ»;
113. Подпункт 3 пункта 14.6.1 изложить в новой редакции:  
«(3) в целях исполнения рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией, предписания контролирующих органов или вступившего в законную силу судебного решения»;
114. В подпункте 14 пункта 14.7.9 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;
115. В подпункте 12 пункта 14.7.10 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;
116. В пункте 14.7.18 слова «п. 20.2.18» заменить на слова «п. 20.2.13»;
117. В пункте 14.10.5:
- 1) в подпункте 5 после слова «дата» дополнить словами «и время»;
  - 2) в подпункте 13 слова «наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица)» заменить на слова «идентификационный номер»;
  - 3) в подпункте 13 удалить ссылку к слову «договор» следующего содержания:  
«Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;
118. Пункт 14.11.1 изложить в следующей редакции:  
«14.11.1 Решение об отмене запроса предложений может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок.»;
119. Пункт 14.11.2 дополнить подпунктом 3 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации):  
«(3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством»;
120. В пункте 14.11.3 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить на слова «в соответствии с гражданским законодательством»;
121. В подпункте 3 пункта 14.11.4 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить на слова «в соответствии с гражданским законодательством»;

122. В подпункте 4 пункта 14.11.2 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

123. В пункте 14.11.4:

а) слово «определении» заменить словом «определения»;

б) в подпункте 2 слово «изменения» заменить словом «изменение»;

в) подпункт 3 изложить в новой редакции «(3) возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством»;

г) в подпункте 4 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

124. Подраздел 14.12 изложить в редакции согласно приложению 3;

125. В названии раздела 15 исключить слова «открытого»;

126. Подпункт 3 пункта 15.5.1 изложить в новой редакции;

«(3) в целях исполнения рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией, предписания контролирующих органов или вступившего в законную силу судебного решения»;

127. В подпункте 13 пункта 15.6.9 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;

128. В подпункте 11 пункта 15.6.10 исключить слова «в отношении каждого такого лица»;

129. Пункт 15.3.3 изложить в следующей редакции:

«15.3.3 В извещении должны быть указаны следующие сведения:

(1) способ осуществления закупки, включая форму закупки и используемые дополнительные элементы (в случае их применения) (разделы 7-8 Положения, Приложение 3, Приложение 4);

(2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, включая указание контактного лица;

(3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора закупки (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона специализированной организации (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(5) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(6) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении запроса котировок заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при поведении запроса цен заказчиками II группы) (при необходимости);

(7) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

(8) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора,

и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

(9) порядок формирования цены договора – с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

(10) установленные заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

(11) требования к содержанию, форме и составу заявки, включая формы предоставления необходимых сведений и инструкцию по составлению заявки;

(12) требования к описанию участниками процедуры закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками процедуры закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

(13) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

(14) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

(15) требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

(16) требования к участникам процедуры закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и(или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

(17) срок, место и порядок предоставления извещения;

(18) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки), место их подачи и порядок подведения итогов закупки с учетом п. 15.3.2 Положения;

(19) информация о форме, размере и сроке предоставления обеспечения заявки (если требуется), порядку его возврата и удержания;

(20) формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения;

(21) дата рассмотрения заявок участников процедуры закупки;

(22) основания для отказа в допуске к участию в закупке;

(23) критерии и порядок оценки и сопоставления заявок, с указанием, что единственным

критерием оценки является цена договора или цена за единицу продукции;

(24) дата подведения итогов закупки;

(25) порядок подведения итогов закупки;

(26) срок заключения договора после определения победителя закупки;

(27) требования к размеру, форме и способу предоставления обеспечения исполнения договора, включая обязательства поставщика, которые должны быть обеспечены, если требуется (в составе проекта договора);

(28) срок, в который организатор закупки вправе отменить закупку без каких-либо последствий;

(29) срок, установленный для заключения договора;

(30) основания, порядок и способы выполнения антидемпинговых мероприятий;

(31) иные сведения.»;

130. В пункте 15.6.17 слова «п. 20.2.18» заменить на слова «п. 20.2.13»;

131. В пункте 15.9.5:

1) в подпункте 3 слово «договора» заменить на слово «протокол»;

2) дополнить подпунктом 5 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации):

«(5) дата и время проведения процедуры подведения итогов закупки;»;

3) в подпункте 16 слова «наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица)» заменить на слова «идентификационный номер»;

4) в подпункте 16 удалить ссылку к слову «договор» следующего содержания:

«Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;

132. В пункте 15.9.8 слова «подп. 20.2.1(2)» заменить на слова «подп. 20.2.1(1)»;

133. Пункт 15.10.1 изложить в следующей редакции:

«15.10.1 Решение об отмене запроса котировок может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок»

134. В пункте 15.10.2:

а) дополнить подпунктом 3 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации): «(3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством;»;

б) в подпункте 4 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

135. В пункте 15.10.3 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить на слова «в соответствии с гражданским законодательством»;

136. В пункте 15.10.4:

а) в подпункте 2 слово «изменения» заменить словом «изменение»;

б) в подпункте 3 слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки» заменить на слова «в соответствии с гражданским законодательством»;

в) в подпункте 4 слова «Комиссией по рассмотрению жалоб» заменить словом «Комиссией»;

137. Подраздел 15.11 изложить в редакции согласно приложению 4;

138. В пункте 16.1.7:

1) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«(3) проверка наличия в РПЗ (ПЗ), ПЗИП сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в РПЗ(ПЗ), ПЗИП, официальное размещение скорректированных версий ПЗ, ПЗИП (при необходимости) с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения»;

2) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«(6) формирование заказчиками I группы в соответствии с требованиями функционала ЕИС извещения о проведении закупки у единственного поставщика, проекта договора, являющегося неотъемлемой частью такого извещения, не позднее даты заключения договора, с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения, и за исключением проведения закупки по основанию подп. 6.6.2(51) Положения»;

3) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«(7) официальное размещение заказчиками I и II группы протокола заседания ЗК, СЗК, ЦЗК о закупке у единственного поставщика, проекта договора в течение 3 (трех) дней с даты его подписания и не позднее даты заключения договора, с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения, и за исключением проведения закупки по основанию подп. 6.6.2(51) Положения»;

4) подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«(9) направление заказчиками I группы информации о проведенной закупке в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС (с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения)»;

139. В пункте 16.1.8:

1) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«(3) проверка наличия в РПЗ (ПЗ) сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в РПЗ (ПЗ), официальное размещение корректировки ПЗ (при необходимости), с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения»;

2) подпункт 6 изложить в новой редакции:

«(6) в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС:

(а) формирование заказчиками I группы с помощью функционала ЕИС извещения о проведении закупки у единственного поставщика с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;

(б) официальное размещение заказчиками I и II группы решения руководителя заказчика о проведении закупки у единственного поставщика, проекта договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора, с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;

(в) направление заказчиками I группы информации о проведенной закупке в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора (с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения).»;

140. В пункте 16.1.9:

1) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«(3) проверка наличия в РПЗ (ПЗ) сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в РПЗ (ПЗ), официальное размещение корректировки ПЗ (при необходимости), с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;»;

2) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«(7) формирование заказчиками I группы с помощью функционала ЕИС извещения о проведении закупки у единственного поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора, с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;»;

3) подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«(8) официальное размещение заказчиками I и II группы решения руководителя заказчика о проведении закупки у единственного поставщика, проекта договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора, с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;»;

4) подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«(9) направление заказчиками I группы информации о проведенной закупке в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС (с учетом особенностей, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения).»;

141. Подпункт 1 пункта 16.1.10 дополнить словами «(кроме случаев, когда заказчиком в соответствии с п. 3.3.5 Положения принято решение о необходимости официального размещения информации о таких закупках)»;

142. Пункт 16.1.10 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«(3) закупки, указанных в п. 3.3.4 Положения»;

143. В пункте 16.1.13 после слов «6.6.2(37)» дополнить словами «, 6.6.2(38)»;

144. В подпункте 8 пункта 17.1.1 слово «усиленной» исключить;
145. В пункте 18.1.2 слова «(разделы 12, 14, 15 Положения)» исключить;
146. В пункте 18.1.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,», слова «(п.12.4.1, 14.5.1, 15.4.1 Положения)» исключить;
147. В пункте 18.2.2 слова «п.12.6.9, 14.7.9, 15.6.9 Положения (в зависимости от способа закупки)» заменить словами «установленным в зависимости от способа закупки»;
148. Пункте 18.2.1 изложить в следующей редакции  
«18.2.1 Подача и прием заявок производится в печатном виде (на бумажном носителе) в запечатанных конвертах, оформленных в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке и исключающих возможность ознакомления с их содержимым до установленных извещением, документацией о закупке даты и времени вскрытия конвертов с заявками. Порядок подачи заявок определяется в извещении, документации о закупке.»;
149. В пункте 18.2.3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;
150. В пункте 18.2.5 слова «документацией о закупке» заменить словами «в извещении, документации о закупке»;
151. В пункте 18.2.8 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;
152. В пункте 18.2.11 слова «документацией о закупке» заменить словами «в извещении, документации о закупке»;
153. Подпункт 10 пункта 18.3.4 дополнить словами «, кроме случаев, предусмотренных разделом 13 Положения»;
154. В пункте 18.4.1 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;
155. Дополнить пунктом 18.4.5 следующего содержания «18.4.5 В случае, если в документации о закупке рассмотрение заявок предусмотрено в рамках нескольких частей, то осуществление действий, предусмотренных настоящим разделом, осуществляется в рамках соответствующей стадии проведения закупки»;
156. В пункте 19.2.3 перед словами «документацию о закупке» дополнить словом «извещение,»;
157. Подраздел 19.4. изложить в следующей редакции:  
**«19.4 Закупки в рамках предоставления бюджетных инвестиций, субсидий**  
19.4.1 При предоставлении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации заказчику средств, указанных в абзаце втором пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса

Российской Федерации, на заказчика, которому предоставлены указанные средства, при осуществлении им закупок за счет указанных средств распространяются положения Закона 44-ФЗ, регулирующие деятельность заказчика, в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в собственности субъекта инвестиций.

19.4.2 При предоставлении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации заказчику субсидий, предусмотренных пунктом 8 статьи 78 и подпунктом 3 пункта 1 статьи 78.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на заказчиков, которым предоставлены указанные субсидии, при осуществлении ими закупок за счет указанных субсидий распространяются положения Закона 44-ФЗ, регулирующие отношения, указанные в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 1 Закона 44-ФЗ. При этом в отношении таких юридических лиц при осуществлении ими этих закупок применяются положения Закона 44-ФЗ, регулирующие мониторинг закупок, аудит в сфере закупок, а также контроль в сфере закупок, предусмотренный частью 3 статьи 99 Закона 44-ФЗ.

19.4.3 В случае, если в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации государственные органы, являющиеся государственными заказчиками, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности и / или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность передали на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия государственного заказчика ФГУП, такой ФГУП в пределах переданных полномочий осуществляют от лица указанных органов закупки продукции в соответствии с положениями Закона 44-ФЗ, которые регулируют деятельность государственного заказчика.»;

158. В пункте 19.5.6 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

159. В пункте 19.7.4 исключить слова «(ПЗ), ПЗИП»;

160. В пункте 19.7.5 исключить слова «(ПЗ), ПЗИП»;

161. В пункте 19.7.6 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

162. В подпункте 1 пункта 19.10.5 слова «подп. 6.1.1(1)» заменить словами «подп. 6.1.1(1)(а) – 6.1.1(1)(в), 6.1.1(1)(д)»;

163. В пункте 19.10.6 после слов «запроса предложений» добавить слово «/тендера»;

164. В подпункте 1 пункта 19.11.3 после слов «запроса предложений» дополнить словами «/тендера»;

165. В пункте 19.14.1 слова «Гражданского кодекса Российской Федерации» заменить словами «ГК РФ»;

166. В подпункте 19.14.2 после слова «» дополнить словами «заказчика» дополнить словами «осуществляемая при наличии условий, предусмотренных подп. 6.6.2(16) Положения»;

167. В пункте 19.15.3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом



«извещении,»;

168. В пункте 19.16.2 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

169. В пункте 19.16.4 перед словами «документацией о закупке» дополнить словом «извещением,»;

170. В пункте 19.16.5 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

171. В пункте 19.16.6 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

172. В пункте 19.6.8 после слов «(подразделы 12.11, 13.12, 14.12, 15.11 Положения)» дополнить словами «, проводимые в порядке статьи 3.4 Закона 223-ФЗ»;

173. Пункт 19.16.9 исключить;

174. В пункте 19.17.7 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;

175. В пункте 19.18.7 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

176. В пункте 19.18.9 слова «извещения и документации о закупке» заменить словами «извещения, документации о закупке»;

177. В пункте 19.19.3:

1) в подпункте 1 после слов «оценка и сопоставление заявок» исключить слова «на участие в конкурсе, запросе предложений»;

2) в подпункте 2 после слов «в случае, если» исключить слова «при проведении конкурса, запроса предложений»;

178. В подпункте 1 пункта 19.19.8 слова «в заявке по запросу котировок» заменить словами «запроса котировок»;

179. Пункт 19.19.10 изложить в следующей редакции:

«19.19.10 Приоритет предоставляется при проведении закупок, извещения о проведении которых размещены в ЕИС (для открытых процедур закупок) либо приглашения принять участие в которых (для закрытых процедур закупок) направлены после 31.12.2016 года.»;

180. Дополнить подразделом 19.20 следующего содержания:

**«19.20 Закупки опытно-конструкторских и технологических работ**

19.20.1 При проведении закупки опытно-конструкторских работ квалификационные требования к участникам процедуры закупки, указанные в подп. 10.4.5(1) – 10.4.5(4) Положения, могут быть установлены в документации о закупке вне зависимости от НМЦ.

19.20.2 При проведении закупки опытно-конструкторских работ в проекте договора, заключаемого по итогам закупки, устанавливаются следующие обязательные требования к

результату выполняемых работ:

(1) надлежащим результатом исполнения договора является разработанная подрядчиком (исполнителем) по договору конструкторская документация, которая в обязательном порядке передается заказчику с отчуждением прав на результат интеллектуальной деятельности (используемую технологию) в пользу заказчика либо на условиях совместного использования в случаях, определенных правовым актом заказчика;

(2) заказчик в обязательном порядке участвует в процессе утверждения ведомости покупных комплектующих изделий, при этом работы по договору не считаются выполненными и не могут быть приняты заказчиком до утверждения (согласования) заказчиком ведомости покупных комплектующих изделий;

(3) разработка, согласование, утверждение ведомости покупных комплектующих изделий должны осуществляться с соблюдением требований п. 10.3.1. – 10.3.5, 10.3.7, 10.3.8 Положения;

(4) в случае, если в конструкторскую документацию, являющуюся результатом работ по договору (в том числе в ведомость покупных комплектующих изделий) включаются указания на соответствие продукции (комплектующих) требованиям межгосударственных стандартов, национальных стандартов, в отношении такой продукции (комплектующих) не допускается указание товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара;

(5) включение указаний на ТУ в конструкторскую документацию, являющуюся результатом работ по договору (в том числе в ведомость покупных комплектующих изделий), допускается только в случае, если в отношении такой продукции (комплектующих) отсутствует применимый межгосударственный стандарт, национальный стандарт;

(6) в случае, если в конструкторскую документацию, являющуюся результатом работ по договору (в том числе в ведомость покупных комплектующих изделий), включается указание на ТУ, товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование страны происхождения товара, то подрядчик (исполнитель) обязан представить заказчику обоснование невозможности описания характеристик такой продукции (комплектующих) в соответствии с требованиями п. 10.3.4 Положения.»

181. В пункте 20.1.1 слово «извещение» заменить словом «извещением»;

182. В пункте 20.1.3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»

183. В пункте 20.1.4 слова «(п. 20.2.12(1) Положения» заменить на слова «подп. 20.2.15(1) Положения»);

184. Пункт 20.1.6 изложить в следующей редакции:

«20.1.6 В случае уклонения лица, с которым заключается договор, от подписания договора либо отстранения такого лица заказчик или организатор закупки выполняет действия, указанные в п. 20.6.3 Положения.»;

185. В подпункте 2 пункта 20.2.1 после слова «извещения» дополнить словами «(при условии, что информация о такой закупке в соответствии с Положением подлежит официальному размещению)»;

186. Пункт 20.2.4 изложить в следующей редакции:

«20.2.4 Договор по итогам закупки, проводимой в бумажной форме, заключается только в

бумажной форме. Договор по итогам закупки, проводимой в электронной форме, может заключаться в бумажной форме или в электронной форме с использованием функционала ЭТП, в случае если это было предусмотрено извещением, документацией о закупке. Договор по итогам закупки, проводимой только у субъектов МСП, заключается только в электронной форме.»;

187. Дополнить пунктом 20.2.5 следующего содержания (с последовательным изменением нумерации):

«20.2.5 При заключении договора в электронной форме обмен документами в процессе заключения договора осуществляется с использованием программно-аппаратных средств ЭТП, ЗЭТП; договор подписывается ЭП лица, имеющего право действовать соответственно от имени заказчика, лица, с которым заключается договор.»

188. Пункт 20.2.5 изложить в следующей редакции:

«20.2.6 Проект договора, заключаемого по итогам конкурентной закупки, проводимой на общем основании, или закупки у единственного поставщика, обеспечение исполнения договора (если такое требование было установлено в соответствии с подразделом 10.11 Положения), а также перечень документов, предусмотренных подп. 20.2.13(1) Положения (в случае заключения договора по итогам проведения закупок, предусмотренных п.12.6.10, 13.7.12, 14.7.10, 15.6.10 Положения), направляется лицом, с которым заключается договор, в адрес заказчика, организатора закупки в течение 5 (пяти) дней с даты:

(1) официального размещения протокола, которым были подведены итоги закупки и определен ее победитель;

(2) поступления единственному поставщику по адресу электронной почты уведомления об определении его в качестве лица, с которым заключается договор;

(3) проведения преддоговорных переговоров в случае, если они проводились (подраздел 20.4 Положения);

(4) поступления участнику закупки, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке, уведомления об официальном размещении протокола об отстранении победителя закупки (подраздел 11.7 Положения) или о его уклонении от заключения договора (подраздел 20.6 Положения);

(5) поступления участнику закупки, заявке которого присвоено третье место в итоговой ранжировке, уведомления об официальном размещении протокола об отстранении участника, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке (подраздел 11.7 Положения) или о его уклонении от заключения договора (подраздел 20.6 Положения), и при условии отстранения победителя закупки (подраздел 11.7 Положения) или его уклонения от заключения договора (подраздел 20.6 Положения);

189. В пункте 20.2.6 слова «подп. 20.2.5(2), 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения» заменить на слова «подп. 20.2.6(2), 20.2.6(4) – 20.2.6(7) Положения»;

190. В пункте 20.2.9 слово «Лицо» заменить на слова «При проведении закупки на общих основаниях лицо»;

191. В пункте 20.2.12:

1) после слова «ЭТП» дополнить словом «, ЗЭТП»;

2) подпункт 3 изложить в новой редакции:

«(3) направление проекта договора лицом, с которым заключается договор, по адресу электронной почты заказчика, организатора закупки не может заменить направление проекта договора в официальном порядке, предусмотренном Положением и/или Регламентом ЭТП и/или документацией о закупке»;

192. Пункты 20.2.13 – 20.2.18 исключить;

193. В пункте 20.2.18:

1) слова «п. 20.2.1 – 20.2.17» заменить на слова «п. 20.2.1 – 20.2.12»;

2) в подпункте 1 слова «п. 20.2.5» заменить на слова «п. 20.2.6»;

3) в подпункте 1 после слова «лицо» поставить знак препинания «,»;

4) в подпунктах «г», «д» подпункта 1 слова «п. 20.2.5» заменить на слова «п. 20.2.6»;

5) в подпункте 2 слова «п. 20.2.18(1)» заменить на слова «п. 20.2.13(1)»;

6) в подпункте 3 после слов «а при уклонении» дополнить словами «победителя закупки и»;

194. Дополнить пунктами следующего содержания:

«20.2.14 В случае заключения договора по итогам конкурентных закупок, участниками которой могут быть только субъекты МСП, порядок заключения договора, предусмотренный настоящим Разделом, применяется с учетом следующих особенностей:

(1) в течение 5 (пяти) рабочих дней после официального размещения протокола с решением о заключении договора, заказчик размещает на ЭТП с использованием программно-аппаратных средств ЭТП без своей подписи проект договора, составленный в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке, заявке участника, с которым принято решение заключить договор;

(2) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения заказчиком на ЭТП проекта договора лицо, с которым заключается договор, размещает подписанный им ЭП договор;

(3) в случае непредставления документов, предусмотренных подп. 20.2.14(6) Положения и/или предоставление недостоверных сведений в составе таких документов участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора;

(4) одновременно с документами, предусмотренным подп. 20.2.14(2) Положения, лицо, с которым заключается договор, имеет право приложить протокол разногласий по проекту договора и в этом случае указанное лицо не подписывает проект договора. Протокол разногласий может быть подготовлен при условии несоответствия подготовленного заказчиком проекта договора извещению и заявке лица, с которым заключается договор, и при условии, что лицо, с которым заключается договор, не согласно с проектом договора;

(5) в случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора заказчик обязан заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, на условиях, предложенных таким участником закупки в заявке, а при уклонении победителя закупки и участника закупки, заявке которого присвоено второе место – с участником закупки, заявке которого присвоено третье место (подраздел 20.3 Положения)

(6) в случае заключения договора по итогам конкурентных закупок, предусмотренных п.

12.11.10, 13.12.10, 14.12.11, 15.11.7 Положения, к договору, подписанному лицом, с которым заключается договор, прикрепляются следующие документы:

(а) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени лица, с которым заключается договор, – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени лица, с которым заключается договор, без доверенности);

(б) декларация лица, с которым заключается договор, о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для лица, с которым заключается договор, заключение договора или обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока, указанного в п. 20.2.14 Положения, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами лица, с которым заключается договор, порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора;

(в) декларация лица, с которым заключается договор, о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого решения установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для лица, с которым заключается договор, заключение договора или предоставление обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока, указанного в п. 20.2.14 Положения, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами лица, с которым заключается договор, порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора;

(г) обеспечение исполнения договора, если такое требование было установлено в соответствии с подразделом 10.11 Положения.

20.2.15 Порядок заключения договора по итогам закупки конкретизируется в извещении, документации о закупке в соответствии с Положением, при проведении закупки в электронной форме – дополнительно регламентом ЭТП с учетом аппаратно-программных средств ЭТП, и должен включать в себя следующие положения:

(1) срок заключения договора с учетом п.20.2.1, 20.2.6, 20.2.14 Положения;

(2) порядок обмена документами при заключении договора по результатам проведения закупки;

(3) перечень условий проекта договора, в отношении которых допускается предоставление участником закупки встречных предложений;

(4) возможность и условия проведения преддоговорных переговоров;

(5) особенности порядка заключения договора, предусмотренные п. 20.2.13, 20.2.14 Положения.

20.2.16 В случае если при проведении процедуры закупки было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, договор по итогам закупки заключается только

после предоставления лицом, с которым заключается договор, такого обеспечения в размере, порядке и форме, предусмотренными извещением, документацией о закупке.

20.2.17 В случае если при проведении процедуры закупки лицом, с которым заключается договор, должны быть выполнены антидемпинговые мероприятия, договор по итогам закупки заключается только при условии выполнения участником закупки таких мероприятий и их надлежащего (документального) подтверждения.

20.2.18 Проект договора, заключаемого по итогам состоявшегося конкурентного способа закупки, формируется путем включения в проект договора, размещенного в составе извещения, документации о закупке:

(1) условий исполнения договора, предложенных победителем закупки (лицом, с которым заключается договор) и являющихся критериями оценки, при этом указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

(2) встречных предложений победителя закупки (лица, с которым заключается договор) по проекту договора в случае, если такие предложения допускались извещением, документацией о закупке;

(3) реквизитов победителя закупки (лица, с которым заключается договор);

(4) условий, по которым было достигнуто соглашение по итогам преддоговорных переговоров (при их проведении).

20.2.19 Проект договора, заключаемого по итогам закупки у единственного поставщика, составляется путем включения в проект договора, размещенного в составе извещения, документации о закупке:

(1) реквизитов лица, с которым заключается договор;

(2) условий, по которым было достигнуто соглашение по итогам преддоговорных переговоров (при их проведении).

20.2.20 Заказчик I группы официально размещает информацию о заключении договора в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.»;

195. В пункте 20.3.1:

1) в подпункте 2 после слов «участник закупки,» дополнить словами «занявший второе место в итоговой ранжировке,»;

2) в подпункте 3 после слов «участник закупки,» дополнить словами «занявший второе место в итоговой ранжировке,»;

3) в подпункте 4 слово «и» заменить словом «или»;

4) в подпункте 5 слово «и» заменить словом «или»;

196. В пункте 20.3.4:

1) после слов «требований законодательства» дополнить словом «, Положения»;

2) после слов «в соответствии с законодательством» дополнить словами «, Регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП»;

197. В подпункте 6 пункте 20.4.3 перед словами «документации о закупке» дополнить

словом «извещении,»

198. В пункте 20.4.6 после слова «изменяются» дополнить словом «количество,»;

199. В пункте 20.4.7 после слова «Положения» дополнить словами «, за исключением проведения закупок, участниками которых являются субъекты МСП»;

200. В подпункте 2 пункта 20.5.2 слова «запроса предложений» заменить словами «запроса цен»;

201. В подпункте 1 пункта 20.5.3. слова «, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и / или исполнения договора» заменить словами «в соответствии с гражданским законодательством»;

202. Подпункт 3 пункта 20.5.3 после слова «исполнения» дополнить словами «рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией,»;

203. В пункте 20.6.1:

1) в подпункте 3 исключить слова «(в зависимости от формы заключения договора)»;

2) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«(4) предъявления встречных требований по условиям договора, за исключением протокола разногласий, предоставление которого допускается при проведении закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, и при условии формирования протокола разногласий с соблюдением требований законодательства, Положения, условий извещения, документации о закупке;»;

3) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«(5) непредставления им документов, предусмотренных подп. 20.2.13(1), 20.2.14(6) Положения, в предусмотренные извещением, документацией о закупке сроки, и/или предоставление недостоверных сведений в составе таких документов (в случае проведения закупок, предусмотренных п.12.6.10, 12.11.10, 13.7.12, 13.12.10, 14.7.10, 14.12.11, 15.6.10, 15.11.7 Положения).»;

204. В пункте 20.6.2 после слов «при уклонении» дополнить словами «победителя закупки и»;

205. В подпункте 2 пункта 20.6.4 после слов «по итогам закупки» дополнить словами «, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора»;

206. В пункте 20.6.5:

1) после слов «В случае уклонения» дополнить словами «победителя закупки и»;

2) в подпункте 2 удалить слова «победителя закупки или»;

3) в подпункте 2 после слов «по итогам закупки» дополнить «, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора»;

207. В пункте 21.2.2:

1) в подпункте 5 после слов «дальнейшее исполнение договора» дополнить словами «хотя бы для одной из его сторон»;

2) дополнить подпунктами 17, 18 следующего содержания:

«(17) в случае увеличения в пределах 5% (пяти процентов) цены договора на оказание услуг по защите государственной тайны, заключенного в интересах представительства Корпорации в субъекте Российской Федерации, если проведение новой закупки создает риск осуществления расходов на преждевременное переоформление лицензии ФСБ на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

(18) при исполнении договора на выполнение научно-исследовательских работ или на выполнение опытно-конструкторских работ требуется введение новых этапов работ по обстоятельствам, которые невозможно было предвидеть при заключении договора, при этом объем таких работ не должен превышать 20 % (двадцать процентов) от цены первоначально заключенного договора по совокупности всех дополнительных соглашений.»;

208. Дополнить пунктом 21.2.3 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации):

«21.2.3 Изменение договора возможно без соответствующего решения ЗК в следующих случаях:

(1) заключение дополнительного соглашения с целью изменения несущественных условий договора в случае необходимости исправления опечаток, стилистических, орфографических, пунктуационных, арифметических и иных ошибок;

(2) заключение дополнительного соглашения с целью изменения несущественных условий договора, которые не влияют и не могут влиять на экономическую эффективность закупки;

(3) заключение дополнительного соглашения с целью изменения условий договора в отношении размера ставки НДС по договорам, в ходе исполнения обязательств по которым в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете требуется применение ставки НДС, действующей с 01.01.2019 года (20 % (двадцать процентов)), без изменения цены договора;

(4) изменение условий договора в части объема закупаемой продукции и цены договора в случае поставки продукции, в отношении которой действующей нормативно-технической документацией (ГОСТ) допускается поставка с отклонениями от указанного объема («толеранс») при условии, что увеличение цены договора не превышает 10 % (десять процентов) от цены договора и без увеличения цены единицы продукции <21>.

<21> Изменение договора в указанном случае может осуществляться без составления документа, подписываемого двумя сторонами (актовая записка, протокол и т.п.), в порядке, установленном договором».

209. В пункте 22.1.1 слова «Поставщик, участник закупки, участник процедуры закупки (далее – заявитель)» заменить словом «Заявитель»;

210. В Приложении 1 к Положению в пункте 9.3 исключить слова «корректировок РПЗ»;

211. Приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению;



212. В Приложении 3 к Положению:

1) строку

Бумажная форма <2>	применимо	не применимо	применимо	применимо	применимо
--------------------	-----------	--------------	-----------	-----------	-----------

<2> Применение бумажной формы при проведении конкурса, запроса предложений, запроса котировок не осуществляется, если закупаемая продукция включена в перечень продукции, процедура закупки которой проводится в электронной форме, в том числе способом аукцион/редукцион или запрос котировок (Приложение 7 к Положению)»

изложить в следующей редакции:

Бумажная форма <2>	применимо <3>	применимо <4>	применимо <5>	применимо <6>	применимо
--------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-----------

<2> Применение бумажной формы при проведении конкурса, запроса предложений, запроса котировок не осуществляется, если закупаемая продукция включена в перечень продукции, процедура закупки которой проводится в электронной форме, в том числе способом аукцион/редукцион или запрос котировок (Приложение 7 к Положению);

<3> Применимо только в случае проведения закупки способом «Открытый конкурс» или «Закрытый конкурс»;

<4> Применимо только в случае проведения закупки способом «Открытый аукцион» или «Закрытый аукцион»;

<5> Применимо только в случае проведения закупки способом «Закрытый запрос предложений» или «Закрытый тендер»;

<6> Применимо только в случае проведения закупки способом «Закрытый запрос котировок» или «Закрытый запрос цен»;

213. В Приложении 5 к Положению:

1) в пункте 4.3. слова «извещение и документацию о закупке» заменить на слова «извещение, документацию о закупке»;

2) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. В целях получения информации о рыночных ценах продукции в отношении требуемой продукции необходимо выполнить одно из следующих действий:

(1) осуществить расчет НМЦ путем корректировки цены продукции, ранее приобретенной заказчиком<4>, в порядке, предусмотренном п. 6.8. Рекомендаций<5>;

(2) осуществить расчет НМЦ с использованием одного источника ценовой информации в случае, предусмотренном п. 6.16 Рекомендаций;

(3) осуществить поиск с использованием, как минимум, двух из указанных в п.п.6.2.1 – 6.2.11 Рекомендаций источников, при этом одновременное использование источников, указанных в п.п. 6.2.4, 6.2.5 Рекомендаций, в отношении одной и той же процедуры закупки, не допускается;

<4> Для целей расчета НМЦ должна использоваться информация о цене продукции, в том

числе о цене продукции, указанная в ранее заключенном заказчиком договоре, обязательства по которому (в части поставки продукции поставщиком) исполнены надлежащим образом.

<5> Применяется только в случае закупки продукции с полностью идентичными характеристиками (наименование и характеристики закупаемой продукции).

<6> При этом, в случае проведения закупки у единственного поставщика по основанию, предусмотренному подп. 6.6.2(50) Положения, использование источника, указанного в подп. 6.2.1 Рекомендаций, является обязательным.»;

3) в пункте 6.2.1 нумерацию поменять с «(1)», «(2)» на «(а)», «(б)»;

4) в пункте 6.2.2 исключить слово «открытой»; поле слов «процедуры закупки» дополнить словами «в открытой форме»;

5) пункт 6.6 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«(4) представленную лицами, не обладающими специальными допусками, разрешениями, лицензиями и прочими разрешительными документами, в случае, если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов.»;

6) в приложении 1 исключить таблицу о проставлении отметки о возможности применения налогового вычета;

7) в приложении 2 перед словом «процедуры» исключить слово «открытой»; после слов «процедуры закупки» дополнить словами «в открытой форме»;

8) в приложении 2 слова «РПЗ/ПЗИП» заменить словом «РПЗ», слова «ПЗ/ПЗИП» словом «РПЗ»;

9) в приложении 3 исключить таблицу о проставлении отметки о возможности применения налогового вычета;

214. В Приложении 6 к Положению:

1) в пункте 2.1.2 добавить ссылку к слову «закупке» следующего содержания:

«<1>При применении настоящего Приложения под понятием «документация о закупке» при проведении запроса котировок / запроса цен понимается «извещение».»;

2) пункт 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.3 Установление порядка оценки заявок по критерию «Цена договора или цена за единицу продукции» без учета НДС осуществляется при условии согласования структурным подразделением Заказчика по финансово-экономической деятельности<sup>2</sup> возможности и экономической эффективности применения налогового вычета.

<2> С учетом мнения структурного подразделения по бухгалтерском и налоговому учету (при необходимости)»;

3) подпункт 3 пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«(3) возможность и экономическая эффективность применения такого порядка оценки подтверждены (согласованы) структурным подразделением Заказчика по финансово-экономической деятельности<sup>10</sup>, в том числе с учетом затрат, возникающих в случае замены поставщика

электрической энергии (монтаж и обслуживание автоматизированной системы контроля и учета электрической энергии и прочие расходы);

<10> С учетом мнения структурного подразделения по бухгалтерскому и налоговому учету (при необходимости)»;

4) в Таблице 3 название изложить в следующей редакции;

«Методика оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений/тендере»;

5) в Таблице 3 строку

Закупки среди субъектов МСП	60	90	н/у	10	н/п	н/п	н/у	10	н/у	10	н/у	10	н/у	10	н/у	30
-----------------------------	----	----	-----	----	-----	-----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----

исключить

6) в Таблице 3 сноску 20 изложить в новой редакции:

«<20> В случае, если закупаемая продукция может быть отнесена к нескольким предметам закупки Инициатор закупки, Заказчик, Организатор закупки руководствуются специальным предметом закупки»;

7) В Таблице 4 подпункт 2.5 изложить в новой редакции:

<b>2.5.</b>	<b>Репутация участника закупки</b>	В рамках подкритерия оцениваются процедуры внешнего контроля качества:	100, в том числе:	0,35 (35%)	1) Факт прохождения процедуры внешнего контроля качества подтверждается справкой из соответствующей СРО, выданной участнику закупки не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на участие в закупке и подтверждающей факт наличия (отсутствия) мер дисциплинарного воздействия по отношению к участнику закупки в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке (далее для целей настоящей Таблицы –
2.5.1	Прохождение процедур внешнего контроля качества и отсутствие мер дисциплинарного воздействия (предписание, обязывающее устранить нарушения; предупреждение о недопустимости и нарушении; штраф)	Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при отсутствии в указанный период следующих мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору <37>): предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф.	100		
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 1 меры дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих:	80		

		предписание, обязывающее устранить нарушения, или предупреждение о недопустимости нарушений, или штраф			Справка). В случае перехода аудиторской организации в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке из одной СРО в другую, Справка представляется из каждой СРО.
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 2 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф	60		2) Наличие (отсутствие) мер дисциплинарного воздействия по отношению к участнику закупки подтверждается: а) Справкой; б) данными сайта <a href="http://www.roskazn.a.ru">http://www.roskazn.a.ru</a> <36>.
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 3 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф	40		При этом, соответствующая распечатка с указанного сайта («скриншот») должна быть подготовлена секретарем ЗК на дату проведения оценки и сопоставления поступивших заявок на участие в закупке, заверена председателем ЗК или лицом, исполняющим его функции, и храниться в составе документов, связанных с проведением закупки.
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 4 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф	20		
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику	10		

		закупки 5 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф			
		Прохождение процедур внешнего контроля качества со стороны СРО в период ранее 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке, и/или применение к участнику закупки более 5 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф, и/или применение (в том числе – однократное) к участнику закупки следующих мер дисциплинарного воздействия: приостановление членства в СРО аудиторов и/или исключение из членов СРО аудиторов	0		

<36> Для целей оценки и сопоставления заявок на участие в закупках аудиторских услуг под уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору понимается федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

<37> Для целей оценки и сопоставления заявок на участие в закупках аудиторских услуг при наличии мер дисциплинарного воздействия под датой выдачи участнику закупки мер дисциплинарного воздействия понимается дата окончания проверки в отношении участника закупки, указанная на сайте <http://www.roskazna.ru>.

8) в разделе «Порядок определения победителя закупки» Таблицы 4 слова «два предшествующих года» заменить на слова «один предшествующий год»;

9) В Таблице 4.1 подпункт 2.5 изложить в новой редакции:

<b>2.5.</b>	<b>Репутация участника закупки</b>	В рамках подкритерия оцениваются процедуры внешнего контроля качества: проходимость внешнего контроля	100, в том числе:	0,35 (35%)	1) Факт прохождения процедуры внешнего
-------------	------------------------------------	---	-------------------	------------	--

2.5.1	Прохождение процедур внешнего контроля качества и отсутствие мер дисциплинарного воздействия (предписание, обязывающее устранить нарушения; предупреждение о недопустимости и нарушении; штраф)	Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при отсутствии в указанный период следующих мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору <37>): предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф.	100	контроля качества подтверждается справкой из соответствующей СРО, выданной участнику закупки не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на участие в закупке и подтверждающей факт наличия (отсутствия) мер дисциплинарного воздействия по отношению к участнику закупки в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке (далее для целей применения настоящей Таблицы – Справка). В случае перехода аудиторской организации в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке из одной СРО в другую, Справка представляется из каждой СРО. 2) Наличие (отсутствие) мер дисциплинарного воздействия по отношению к участнику закупки подтверждается: а) Справкой; б) данными сайта <a href="http://www.roskazna.ru">http://www.roskazna.ru</a> <36>. При этом, соответствующая распечатка с указанного сайта («скриншот»)
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 1 меры дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, или предупреждение о недопустимости нарушений, или штраф	80	
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 2 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф	60	
		Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 3 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного	40	

	федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф			должна быть подготовлена секретарем ЗК на дату проведения оценки и сопоставления поступивших заявок на участие в закупке, заверена председателем ЗК или лицом, исполняющим его функции, и храниться в составе документов, связанных с проведением закупки.
	Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 4 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф	20		
	Прохождение в течение 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке процедур внешнего контроля качества со стороны СРО при применении в указанный период к участнику закупки 5 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф	10		
	Прохождение процедур внешнего контроля качества со стороны СРО в период ранее 3 (трех) лет до даты подачи заявки на участие в закупке, и/или применение к участнику закупки более 5 мер дисциплинарного воздействия (со стороны СРО и (или) уполномоченного федерального органа по контролю и надзору) из числа следующих: предписание, обязывающее устранить нарушения, и/или предупреждение о недопустимости нарушений, и/или штраф, и/или применение (в том числе – однократное) к участнику закупки	0		

		следующих мер дисциплинарного воздействия: приостановление членства в СРО аудиторов и/или исключение из членов СРО аудиторов			
--	--	--	--	--	--

215. В Приложении 8 к Положению:

- 1) название Приложения изложить в новой редакции:  
«Перечень продукции, при осуществлении закупки которой может проводиться квалификационный отбор для серии закупок»;
- 2) в пункте 2 после слов «долей организации» дополнить словами «, рыночной стоимости прав требований»;
- 3) дополнить пунктом 6 следующего содержания:  
«6. Услуги по организации и проведению торгов по реализации активов организаций Корпорации»;

216. Приложение 9 к Положению изложить в редакции согласно приложению 5;

217. В приложении 10 к Положению исключить ссылку 1 в названии документа;

218. В разделе 3 Приложения 12 к Положению перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»

219. В Приложении 13 к Положению:

- 1) в пункте 1.2 слова «извещении и/или документации о закупке» заменить на слова «извещении, документации о закупке»;
- 2) в пункте 1.3. слова «извещения и документации о закупке» заменить словами «извещения, документации о закупке»;
- 3) в пункте 2.3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;
- 4) в разделе 3 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения»;
- 5) в Приложении 2 после слов «товаров, работ, услуг» дополнить словами «, иных объектов гражданских прав».



### **12.11 Особенности проведения конкурса, участниками которого являются только субъекты МСП**

12.11.1 Проведение конкурса, участниками которого могут являться только субъекты МСП, осуществляется в порядке, предусмотренном подразделами 12.1 - 12.10 Положения, с учетом особенностей, установленных в настоящем подразделе.

12.11.2 Официальное размещение извещения и документации о закупке осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложение 2.

12.11.3 При включении в конкурс этапов, предусмотренных в п. 12.11.34 Положения, в извещении указываются также сроки проведения каждого этапа.

12.11.4 Заявка участника состоит из 2-х частей и ценового предложения. Обе части заявки, ценовое предложение подаются одновременно в сроки, установленные в извещении, документации о закупке; при проведении указанного в подп. 12.11.34(5) Положения этапа, дополнительное ценовое предложение подается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП в порядке и сроки, указанные в извещении, документации о закупке с учетом Регламента ЭТП.

12.11.5 Первая часть заявки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с извещением и документацией о закупке. Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике закупки, его соответствии квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке, цены заявки.

12.11.6 Первая часть заявки на участие должна включать в себя:

(1) декларацию участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями извещения, документации о закупке;

(2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;

(3) согласие участника процедуры закупки на поставку продукции на условиях проекта договора со всеми приложениями к нему, представленного в составе документации о закупке;

(4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в документации о закупке;

(5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленным в документации о закупке;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в документации о закупке (только при закупке товаров);

(7) в случае если предмет закупки является сложным (заключение договоров жизненного цикла, договоров на выполнение работ «под ключ», на выполнение НИР, ОКР и др.), в документации о закупке может быть установлено требование о предоставлении документов и сведений о предлагаемом порядке исполнения договора, применяемых методах и подходах к исполнению договора, способах достижения заявленных в документации о закупке качественных показателей предмета закупки;

(8) участники процедуры закупки в составе первой части заявки на участие в закупке не должны подавать документы на фирменном бланке или иным образом указывать сведения, идентифицирующие их (наименование, адрес места нахождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.п.), не должны указывать ценовое предложение.

12.11.7 Вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 12.11.8 Положения):

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (подп. 12.11.34(4) Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным

юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(9) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(10) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 12.11.7(1) – 12.11.7(10) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

12.11.8 В случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если

указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(4) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (подп. 12.11.34(4) Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(8) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(9) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 12.11.8(1) – 12.11.8(8) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

12.11.9 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленный в документации о закупке срок и не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке. Открытие доступа ко всем поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений, указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

12.11.10 При проведении этапа, указанного в подп. 12.11.34(1) или 12.11.34(2) Положения, окончательные предложения участника закупки о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора направляются оператором ЭТП организатору закупки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного уточненным извещением, уточненной документацией о закупке.

12.11.11 По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

12.11.12 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой, второй части, ценовому предложению такой заявки в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП: одновременно либо последовательно по результату размещения протоколов рассмотрения соответствующих частей заявок. При одновременном открытии доступа к указанным частям заявки подлежит формированию протокол по итогам закупки (п. 12.11.30 Положения).

12.11.13 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением, документацией о закупке.

12.11.14 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в документации о закупке измеряемых критериев отбора.

12.11.15 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

12.11.16 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок, в том числе с учетом окончательных предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях выполнения договора (при необходимости), ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(2) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

(3) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;

(4) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке.

12.11.17 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе первой части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию первой части заявки;

(2) указание в первой части заявки сведений об участнике закупке;

(3) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(4) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) несоблюдение требований документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе первой части заявки на участие в закупке;

(6) наличие в составе первой части заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

12.11.18 Отклонение первой части заявки участника процедуры закупки по основаниям, не предусмотренным в п. 12.11.17 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений, предусмотренных подп. 12.11.17(5) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой части заявки

участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.

12.11.19 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.20 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении всех первых частей заявок участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке первой части заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

12.11.21 После официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок оператор ЭТП направляет организатору закупки вторые части заявок участников, допущенных к участию в закупке. Вторые части заявок участников, отклоненных от участия в закупке, остаются конфиденциальными и не направляются оператором ЭТП организатору закупки.

12.11.22 Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется в установленный в извещении, документации о закупке срок.

12.11.23 По результатам рассмотрения вторых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех вторых частей заявок либо о соответствии только 1 (одной) второй части заявки на участие в закупке. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

12.11.24 В ходе проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

- (1) проверку состава и содержания второй части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;
- (2) проверку участника закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки) на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;

(3) принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки на участие в закупке, участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, установленными в документации о закупке;

(4) принятие решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке и признании участником процедуры закупки.

12.11.25 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе второй части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; несоответствие второй части заявки требованиям документации о закупке;

(2) несоответствие участника закупки требованиям документации о закупке, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям документации о закупке;

(3) указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(4) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

12.11.26 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 12.11.25 Положения, не допускается.

12.11.27 В ходе рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения вторых частей заявок. В этот протокол включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) дата и время проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок;

(5) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных вторых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;

(10) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии заявки, участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке;

(11) основания признания вторых частей заявок участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, которые были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(12) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(13) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(14) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.28 После официального размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок ЭТП открывает доступ к ценовым предложениям участников, чьи заявки не были отклонены по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

12.11.29 В ходе рассмотрения ценовых предложений участников закупки ЗК в отношении каждого ценового предложения осуществляет проверку на предмет его соответствия требованиям,

установленным в подп. 10.8.7 Положения, и отклоняет такое предложение в случае его несоответствия установленным требованиям.

12.11.30 После получения от оператора ЭТП результата сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, информации о таких предложениях и с учетом протокола рассмотрения вторых частей заявок проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом по итогам закупки (итоговым протоколом), в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (подведение итогов закупки);
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;
- (10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, вторые части заявок которых были допущены к участию в закупке;
- (11) основания признания ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует ценовое предложение;
- (12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;
- (13) идентификационный номер участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;
- (16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.31 Определение победителя закупки и присвоение мест в итоговой ранжировке осуществляется в порядке, предусмотренном п. 12.9.2 Положения.

12.11.32 Процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех ценовых предложений заявок либо о соответствии только 1 (одного) ценового предложения заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

12.11.33 В случае признания процедуры закупки несостоявшейся по основанию, предусмотренному подп. 11.8.1(16) Положения, и принятия ЗК решения о заключении договора с единственным участником закупки, первая часть, вторая часть заявки и ценовое предложение которого были признаны соответствующими установленным требованиям, заказчик вправе заключить договор с таким участником закупки с соблюдением сроков, предусмотренных подп. 20.2.1(1) Положения о закупке.

12.11.34 При проведении конкурса могут быть применены следующие этапы:



(1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительных свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

(2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников процедуры закупки, в целях уточнения в извещении, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

(3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками процедуры закупки заявок на участие в конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

(4) проведение квалификационного отбора участников конкурса;

(5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

12.11.35 Этапы, предусмотренные в п. 12.11.34 Положения, могут быть проведены однократно и в предусмотренной Положением последовательности.

12.11.36 Не допускается одновременное проведение этапов, указанных в подп. 12.11.34(1) и 12.11.34(2) Положения.

12.11.37 При проведении этапа, указанного в подп. 12.11.34(1) Положения:

(1) в документации о закупке дополнительно указывается, в том числе, следующая информация:

(а) о проведении этапа и порядке его проведения;

(б) о праве участника процедуры закупки, подавшего заявку до уточнения извещения, документации о закупке, не подавать окончательное предложение после официального размещения протокола по итогам этапа, что является его отказом от участия в закупке;

(в) о праве участников закупки подать окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора с одновременной подачей нового ценового предложения с даты официального размещения уточненного извещения, документации о закупке до установленных в них даты и времени окончания срока подачи окончательного предложения;

(г) сроки и порядок проведения этапа;

(2) процесс обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора определяется в соответствии с регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП;

(3) по результату обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол в соответствии с п. 12.11.38 Положения с указанием информации о принятом решении о необходимости/отсутствии необходимости уточнения извещения, документации о закупке;

(4) протокол подлежит официальному размещению в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола;

(5) по результату проведения этапа и при принятии соответствующего решения формируются уточненное извещение, документация о закупке, в которых, в том числе, указываются:

(а) уточненные функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора; иные сведения о закупке, которые подлежат изменению в связи с учетом проведения этапа;

(6) информация о времени и сроках подачи окончательных предложений с учетом уточненных требований, установленных в извещении, документации о закупке;

(6) уточненное извещение и документация о закупке размещаются в сроки, установленные Приложением 2 Положения;

(7) после окончания срока подачи заявок, установленного уточненным извещением, документацией о закупке осуществляется последовательное рассмотрение первой, второй частей заявок, ценового предложения в сроки, установленные уточненным извещением, документацией о закупке;

(8) в случае, если по результату обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора принято решение об отсутствии необходимости формирования уточненного извещения, документации о закупке, то формируется протокол в соответствии с п. 12.11.38 Положения, с указанием информации об отсутствии необходимости уточнения первоначально размещенных извещения и документации о закупке, при этом не подлежат формированию уточненные версии извещения и документации о закупке.

12.11.38 По итогам проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.34(1), составляется протокол ЗК, который должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(6) дата и время проведения заседания ЗК по этапу;

(7) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(8) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(9) дата окончания срока подачи заявок;

(10) решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения;

(11) срок для официального размещения уточненного извещения, документации о закупке (при принятии соответствующего решения);

(12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.39 При проведении этапа, указанного в подп. 12.11.34(2) Положения:

(1) в документации о закупке дополнительно указывается, в том числе, следующая информация:

(а) о проведении этапа и порядке его проведения;

(б) о праве участника закупки, подавшего заявку до уточнения извещения, документации о закупке, не подавать окончательное предложение после официального размещения протокола по итогам этапа, что является его отказом от участия в закупке;

(в) о праве участников закупки подать окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора с одновременной подачей нового ценового предложения с даты официального размещения уточненного извещения, документации о закупке до установленных в них даты и времени окончания срока подачи окончательного предложения;

(г) сроки и порядок проведения этапа;

(2) процесс обсуждения заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников закупки, определяется в соответствии с регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП;

(3) по результату обсуждения предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол в соответствии с п. 12.11.40 Положения с указанием информации о принятом решении о необходимости/отсутствии необходимости уточнения извещения, документации о закупке;

(4) протокол подлежит официальному размещению в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола;

(5) по результату проведения этапа и при принятии соответствующего решения формируются уточненные извещение, документация о закупке, в которых, в том числе, указываются:

(а) уточненные функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора; иные сведения о закупке, которые подлежат изменению в связи с учетом проведения этапа;

(б) информация о времени и сроках подачи окончательных предложений с учетом уточненных требований, установленных в извещении, документации о закупке;

(6) уточненные извещение и документации о закупке размещаются в сроки, установленные Приложением 2 Положения;

(7) после окончания срока подачи заявок, установленного уточненными извещением, документацией о закупке осуществляется последовательное рассмотрение первой, второй частей заявок, ценового предложения в сроки, установленные уточненными извещением, документацией о закупке;

(8) в случае, если по результату обсуждения предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора принято решение об отсутствии необходимости формирования уточненных извещения, документации о закупке, формируется протокол в соответствии с п. 12.11.40, с указанием информации об отсутствии необходимости уточнения первоначально размещенных извещения и документации о закупке, при этом не подлежат формированию уточненные версии извещения и документации о закупке. Заявки, полученные от участника закупки до проведения этапа и официального размещения протокола, являются окончательными и рассматриваются в соответствии с условиями документации о закупке.

12.11.40 По итогам проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.34(2) Положения, протокол ЗК должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(6) дата и время проведения заседания ЗК по этапу;

(7) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(8) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(9) дата окончания срока подачи заявок;

(10) решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения функциональных характеристиках

(потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения;

(11) срок для официального размещения уточненного извещения, документации о закупке (при принятии соответствующего решения);

(12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.41 Этап, предусмотренный в подп. 12.11.34(3) Положения, проводится исключительно при условии проведения этапа, предусмотренного в подп. 12.11.34(1) или 12.11.34(2) Положения. По итогам проведения этапа, предусмотренного в подп. 12.11.34(3) Положения, проводится рассмотрение окончательных предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора. По результату рассмотрения окончательных предложений формируется протокол согласно требованиям, установленным в п. 12.11.19 Положения.

12.11.42 Проведение этапа, предусмотренного подп. 12.11.34(4) Положения, осуществляется с учетом следующих требований:

(1) проведение этапа допускается в случаях, указанных в п. 10.4.6 Положения;

(2) в документации о закупке устанавливаются:

(а) информация о проведении этапа, порядке и сроке его проведения;

(б) квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявок;

(в) условие о включении участником закупки в состав второй части заявки информации и документов, подтверждающих соответствие участника квалификационным требованиям;

(г) условие об отклонении заявок участников, не соответствующих квалификационным требованиям;

(3) по результатам проведения этапа формируется протокол в соответствии с п. 12.11.27 Положения.

12.11.43 При проведении этапа, предусмотренного подп. 12.11.34(4) Положения, рассмотрение заявок участников закупки на соответствие квалификационным требованиям осуществляется в порядке, предусмотренном для рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе. После размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок (п. 12.11.27 Положения) и открытия доступа оператором ЭТП к ценовым предложениям участников закупки, подлежит формированию протокол по итогам закупки (итоговый протокол), в который включаются сведения, указанные в п. 12.11.30 Положения.

12.11.44 При проведении этапа, предусмотренного подп. 12.11.34(5) Положения:

(1) в документации о закупке указываются, в том числе, следующие сведения:

(а) информация о возможности проведения этапа в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП;

(б) время начала проведения этапа устанавливается оператором ЭТП в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик, и продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет 3 часа;

(в) об информировании участников закупки о наименьшем ценовом предложении из всех полученных предложений участников посредством функциональности ЭТП;

(г) о праве участников закупки подать с использованием программно-аппаратных средств ЭТП дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного таким участником одновременно с первой и второй частями заявки либо с окончательным предложением (при условии проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.34(1) или 12.11.34(2) Положения);

(д) о праве участника закупки не подавать дополнительное ценовое предложение и условие, что в этом случае его заявка продолжает действовать с ценовым предложением, поданным ранее.

(2) этап не проводится в случаях, когда цена заявки участника не может быть ниже размеров тарифов, ценовых ставок (в том числе ставки величины страховой премии), определяемых требованиями законодательства.

12.11.45 В ходе рассмотрения дополнительных ценовых предложений участников закупки ЗК в отношении каждого дополнительного ценового предложения осуществляет проверку на предмет его соответствия требованиям, установленным в подп. 10.8.7 Положения, и отклоняет такое предложение в случае его несоответствия установленным требованиям.

12.11.46 После проведения этапа, предусмотренного в подп. 12.11.34(5) Положения, ЗК формирует и официально размещает протокол по итогам закупки (итоговый протокол) после выполнения совокупности следующих условий:

(1) официальное размещение протокола рассмотрения вторых частей заявок (п. 12.11.27 Положения);

(2) направление посредством функциональности ЭТП организатору закупки информации о дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

(3) размещение оператором ЭТП сформированного посредством функциональности ЭТП протокола сопоставления дополнительных ценовых предложений участников и информации о ранее поданных ценовых предложениях, если участники закупки не подавали дополнительных ценовых предложений.

12.11.47 Любой участник процедуры закупки после официального размещения любого протокола, сформированного в ходе закупки, вправе направить организатору закупки запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

12.11.48 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

12.11.49 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к условиям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о закупке, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

12.11.50 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

12.11.51 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе документации о закупке, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, документации о закупке, извещения или приглашением принять участие в закупке и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

12.11.52 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.

### **13.12 Особенности проведения аукциона, участниками которого являются только субъекты МСП**

13.12.1 Проведение аукциона, участниками которого могут являться только субъекты МСП, осуществляется в порядке, предусмотренном подразделами 13.1 - 13.11 Положения, с учетом особенностей, установленных в настоящем подразделе.

13.12.2 Официальное размещение извещения и документации о закупке осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

13.12.3 При включении в аукцион этапа проведения квалификационного отбора участников аукциона в извещении указывается срок его проведения.

13.12.4 Этап проведения квалификационного отбора участников аукциона допускается в случаях, указанных в п. 10.4.6 Положения. При включении в аукцион этапа проведения квалификационного отбора участников аукциона в документации о закупке указывается следующая информация:

- (1) о проведении этапа, порядке и сроках его проведения;
- (2) квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявок;
- (3) о включении участником закупки в состав второй части заявки информации и документов, подтверждающих соответствие участника квалификационным требованиям;
- (4) об отклонении заявок участников, не соответствующих квалификационным требованиям.

13.12.5 По результатам проведения этапа формируется протокол в соответствии с п. 13.12.29 Положения.

13.12.6 Заявка участника состоит из 2-х частей и ценового предложения. Обе части заявки подаются одновременно. Ценовое предложение подается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП в сроки, порядке и на условиях, предусмотренных документацией о закупке, регламентом ЭТП

13.12.7 Первая часть заявки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с извещением и документацией о закупке. Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике закупки и его соответствии квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке, цены заявки.

13.12.8 Первая часть заявки на участие должна включать в себя:

- (1) декларацию участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями извещения, документации о закупке;
- (2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;
- (3) согласие участника процедуры закупки на поставку продукции на условиях проекта договора со всеми приложениями к нему, представленного в составе документации о закупке;
- (4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в документации о закупке;
- (5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленным в документации о закупке;
- (6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в документации о закупке (только при закупке товаров);

(7) в случае если предмет закупки является сложным (заключение договоров жизненного цикла, договоров на выполнение работ «под ключ», на выполнение НИР, ОКР и др.), в документации о закупке может быть установлено требование о предоставлении документов и сведений о предлагаемом порядке исполнения договора, применяемых методах и подходах к исполнению договора, способах достижения заявленных в документации о закупке качественных показателей предмета закупки;

(8) участники процедуры закупки в составе первой части заявки на участие в закупке не должны подавать документы на фирменном бланке или иным образом указывать сведения, идентифицирующие их (наименование, адрес места нахождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.п.), не должны указывать ценовое предложение.

13.12.9 Вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 13.12.10 Положения):

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп.

10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (п. 13.12.3 Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(9) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(10) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 13.12.9(1) - 13.12.9(11) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

13.12.10 В случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;



(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(4) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (п. 13.12.3 Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(8) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(9) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 13.12.10(1) – 13.12.10(8) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

13.12.11 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленный в документации о закупке срок и не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке. Открытие доступа ко всем

поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений, указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

13.12.12 По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

13.12.13 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой, второй части такой заявки в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП: одновременно либо последовательно по результату размещения протокола рассмотрения первых частей заявок. При одновременном открытии доступа к указанным частям заявки подлежит формированию протокол по итогам закупки (п. 13.12.31 Положения).

13.12.14 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением, документацией о закупке.

13.12.15 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в документации о закупке измеряемых критериев отбора.

13.12.16 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

13.12.17 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

- (1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;
- (2) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;
- (3) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;
- (4) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке.

13.12.18 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

- (1) непредоставление в составе первой части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию первой части заявки;
- (2) указание в первой части заявки сведений об участнике закупки;
- (3) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;
- (4) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;
- (5) несоблюдение требований документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе первой части заявки на участие в закупке;
- (6) наличие в составе первой части заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

13.12.19 Отклонение первой части заявки участника процедуры закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 13.12.18 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений,

предусмотренных подп. 13.12.18(5) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой части заявки участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.

13.12.20 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

13.12.21 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении всех первых частей заявок участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке первой части заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

13.12.22 Проведение аукциона (получение ценовых предложений от участников закупки) осуществляется в соответствии с подразделом 13.9 Положения, регламентом ЭТП с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

13.12.23 В ходе проведения процедуры подачи ценовых предложений оператором ЭТП с использованием программно-аппаратных средств ЭТП формируется протокол сопоставления ценовых предложений (проведения аукциона).

13.12.24 В случае, если после окончания процедуры подачи ценовых предложений не было подано ни одного ценового предложения или было подано только одно ценовое предложение, процедура закупки признается несостоявшейся, при этом последствия признания процедуры закупки несостоявшейся установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения.

13.12.25 Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется в установленный в извещении, документации о закупке срок после проведения процедуры подачи ценовых предложений (проведения аукциона) согласно п. 13.12.23 Положения.

13.12.26 Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется в соответствии с подразделом 13.10 Положения.

13.12.27 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе второй части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; несоответствие второй части заявки требованиям документации о закупке;

(2) несоответствие участника закупки требованиям документации о закупке, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям документации о закупке;

(3) указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(4) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

13.12.28 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 13.12.27 Положения, не допускается.

13.12.29 В ходе рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой в течение 1 (одного) рабочего дня (если иной срок не предусмотрен регламентом ЭТП) оформляются протоколом рассмотрения вторых частей заявок. В этот протокол включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) дата и время проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявки;

(5) сведения об НМЦ;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных вторых частей заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;

(10) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии заявки, участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке;

(11) основания признания вторых частей заявок участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, которые были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(12) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(13) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(14) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

13.12.30 После официального размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок ЭТП открывает доступ к ценовым предложениям участников, чьи заявки не были отклонены по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

13.12.31 После получения от оператора ЭТП результата сопоставления ценовых предложений, информации о таких предложениях и с учетом протокола рассмотрения вторых частей заявок проводится заседание ЗК. Итоги работы ЗК оформляются протоколом по итогам закупки (итоговый протокол), в который включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) дата и время проведения процедуры подведения итогов закупки;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части которых были рассмотрены;
- (10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, вторые части которых были допущены к участию в закупке;
- (11) основания признания ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует ценовое предложение;
- (12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;
- (13) идентификационный номер участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;
- (16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

13.12.32 При проведении этапа, предусмотренного подп. 13.12.3 Положения, рассмотрение заявок участников закупки на соответствие квалификационным требованиям осуществляется в порядке, предусмотренном для рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе. После размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок (п. 13.12.29 Положения) и открытия доступа оператором ЭТП к ценовым предложениям участников закупки (п. 13.12.30 Положения), подлежит формированию протокол по итогам закупки (итоговый протокол), в который включаются сведения, указанные в п. 13.12.31 Положения.

13.12.33 Определение победителя закупки и присвоение мест в итоговой ранжировке осуществляется в порядке, предусмотренном п. 13.10.9. Положения.

13.12.34 Процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех вторых частей заявок либо о соответствии только 1 (одной) второй части заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

13.12.35 В случае признания процедуры закупки несостоявшейся по основанию, предусмотренному подп. 11.8.1(16) Положения, и принятия ЗК решения о заключении договора с единственным участником закупки, вторая часть заявки которого были признаны соответствующими установленным требованиям, заказчик вправе заключить договор с таким участником закупки с соблюдением сроков, предусмотренных подп. 20.2.1(1) Положения о закупке.

13.12.36 Любой участник процедуры закупки после официального размещения любого протокола, сформированного в ходе закупки, вправе направить организатору закупки запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

13.12.37 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

13.12.38 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к условиям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о закупке, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

13.12.39 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

13.12.40 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе документации о закупке, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, документации о закупке, извещения или приглашением принять участие в закупке и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

13.12.41 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП/ЗЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.

#### **14.12 Особенности проведения запроса предложений, участниками которого являются только субъекты МСП**

14.12.1 Проведение запроса предложений, участниками которого могут являться только субъекты МСП, осуществляется в порядке, предусмотренном подразделами 14.1 - 14.11 Положения, с учетом особенностей, установленных в настоящем подразделе.

14.12.2 Официальное размещение извещения и документации о закупке осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

14.12.3 При включении в запрос предложений этапа проведения квалификационного отбора в извещении указывается срок его проведения.

14.12.4 Этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений допускается в случаях, указанных в п. 10.4.6 Положения.

14.12.5 При проведении этапа квалификационного отбора участников закупки в документации о закупке указывается следующая информация:

- (1) о проведении этапа, порядке и сроках его проведения;
- (2) квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявок;
- (3) условие о включении участником закупки в состав второй части заявки информации и документов, подтверждающих соответствие участника квалификационным требованиям;
- (4) условие об отклонении заявок участников, не соответствующих квалификационным требованиям.

14.12.6 По результатам проведения этапа формируется протокол в соответствии с п. 14.12.29 Положения.

14.12.7 Заявка участника состоит из 2-х частей и ценового предложения. Обе части заявки, ценовое предложение подаются одновременно в сроки, установленные в извещении, документации о закупке.

14.12.8 Первая часть заявки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с извещением и документацией о закупке. Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике закупки, его соответствии квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке, цены заявки.

14.12.9 Первая часть заявки на участие должна включать в себя:

- (1) декларацию участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями извещения, документации о закупке;
- (2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;
- (3) согласие участника процедуры закупки на поставку продукции на условиях проекта договора со всеми приложениями к нему, представленного в составе документации о закупке;
- (4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в документации о закупке;
- (5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленным в документации о закупке;
- (6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в документации о закупке (только при закупке товаров);

(7) в случае если предмет закупки является сложным (заключение договоров жизненного цикла, договоров на выполнение работ «под ключ», на выполнение НИР, ОКР и др.), в документации о закупке может быть установлено требование о предоставлении документов и сведений о предлагаемом порядке исполнения договора, применяемых методах и подходах к исполнению договора, способах достижения заявленных в документации о закупке качественных показателей предмета закупки;

(8) участники процедуры закупки в составе первой части заявки на участие в закупке не должны подавать документы на фирменном бланке или иным образом указывать сведения, идентифицирующие их (наименование, адрес места нахождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.п.), не должны указывать ценовое предложение.

14.12.10 Вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 14.12.11 Положения):

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп.



10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (п. 14.12.3 Положения), и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(9) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(10) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 14.12.10(1) – 14.12.10(10) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

14.12.11 В случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(4) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям (п. 14.12.3 Положения), если они были установлены в документации о закупке, и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(8) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(9) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 14.12.11(1) – 14.12.11(8) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

14.12.12 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленный в документации о закупке срок и не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке. Открытие доступа ко всем

поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений, указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

14.12.13 По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

14.12.14 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой, второй части, ценовому предложению такой заявки в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП: одновременно либо последовательно по результату размещения протоколов рассмотрения соответствующих частей заявок. При одновременном открытии доступа к указанным частям заявки подлежит формированию протокол по итогам закупки (п. 14.12.32 Положения).

14.12.15 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением, документацией о закупке.

14.12.16 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в документации о закупке измеряемых критериев отбора.

14.12.17 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

14.12.18 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

- (1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;
- (2) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;
- (3) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;
- (4) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке.

14.12.19 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

- (1) непредоставление в составе первой части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию первой части заявки;
- (2) указание в первой части заявки сведений об участнике закупки;
- (3) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;
- (4) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;
- (5) несоблюдение требований документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе первой части заявки на участие в закупке;
- (6) наличие в составе первой части заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

14.12.20 Отклонение первой части заявки участника процедуры закупки по основаниям, не предусмотренным в п. 14.12.19 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений, предусмотренных подп. 14.12.19(5)

Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой части заявки участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.

14.12.21 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

14.12.22 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении всех первых частей заявок участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке первой части заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

14.12.23 После официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок оператор ЭТП направляет организатору закупки вторые части заявок участников, допущенных к участию в закупке. Вторые части заявок участников, отклоненных от участия в закупке, остаются конфиденциальными и не направляются оператором ЭТП организатору закупки.

14.12.24 Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется в установленный в извещении, документации о закупке срок.

14.12.25 По результатам рассмотрения вторых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех вторых частей заявок либо о соответствии только 1 (одной) второй части заявки на участие в закупке. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

14.12.26 В ходе проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

- (а) проверку состава и содержания второй части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(б) проверку участника закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки) на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;

(в) принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки на участие в закупке, участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, установленными в документации о закупке;

(г) принятие решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке и признании участником закупки.

14.12.27 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе второй части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; несоответствие второй части заявки требованиям документации о закупке;

(2) несоответствие участника закупки требованиям документации о закупке, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям документации о закупке;

(3) указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(4) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

14.12.28 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 14.12.27 Положения, не допускается.

14.12.29 В ходе рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК. Итоги работы ЗК оформляются протоколом рассмотрения вторых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(5) дата и время проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных вторых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;

(10) основания признания вторых частей заявок участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, которые были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

14.12.30 После официального размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок ЭТП открывает доступ к ценовым предложениям участников, чьи заявки не были отклонены по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

14.12.31 В ходе рассмотрения ценовых предложений участников закупки ЗК в отношении каждого ценового предложения осуществляет проверку на предмет его соответствия требованиям,

установленным в подп. 10.8.7 Положения, и отклоняет такое предложение в случае его несоответствия установленным требованиям.

14.12.32 После получения от оператора ЭТП результата сопоставления ценовых предложений, информации о таких предложениях и с учетом протокола рассмотрения вторых частей заявок проводится заседание ЗК. Итоги работы ЗК оформляются протоколом по итогам закупки (итоговым протоколом), в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (подведение итогов закупки);
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;
- (10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, вторые части заявок которых были допущены к участию в закупке;
- (11) основания признания ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует ценовое предложение;
- (12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;
- (13) идентификационный номер участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;
- (16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

14.12.33 При проведении этапа, предусмотренного подп. 14.12.3 Положения, ЗК осуществляет действия и принимает решения, указанных в п. 14.12.24 - 14.12.25 Положения. После размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок (п. 14.12.29 Положения) и открытия доступа оператором ЭТП ценовых предложений участников закупки, выполняются действия, предусмотренные в п. 14.12.30 - 14.12.32 Положения.

14.12.34 Определение победителя закупки и присвоение мест в итоговой ранжировке осуществляется в порядке, предусмотренном п. 14.10.2 Положения.

14.12.35 Процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех ценовых предложений заявок либо о соответствии только 1 (одного) ценового предложения заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

14.12.36 В случае признания процедуры закупки несостоявшейся по основанию, предусмотренному подп. 11.8.1(16) Положения, и принятия ЗК решения о заключении договора с единственным участником закупки, первая часть, вторая часть и ценовое предложение заявки

которого были признаны соответствующими установленным требованиям, заказчик вправе заключить договор с таким участником закупки с соблюдением сроков, предусмотренных подп. 20.2.1(1) Положения о закупке.

14.12.37 Любой участник процедуры закупки после официального размещения любого протокола, сформированного в ходе закупки, вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

14.12.38 ЗК формирует и официально размещает протокол по итогам закупки (итоговый протокол) после выполнения совокупности следующих условий:

(1) официальное размещение протокола рассмотрения вторых частей заявок (п. 14.12.29 Положения);

(2) направление посредством функциональности ЭТП организатору закупки информации о ценовых предложениях участников закупки.

14.12.39 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

14.12.40 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к условиям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о закупке, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

14.12.41 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

14.12.42 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе документации о закупке, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, документации о закупке, извещения или приглашением принять участие в закупке и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

14.12.43 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.

### **15.11 Особенности проведения запроса котировок, участниками которого являются только субъекты МСП**

15.11.1 Проведение запроса котировок, участниками которого могут являться только субъекты МСП, осуществляется в порядке, предусмотренном подразделами 15.1 - 15.10 Положения, с учетом особенностей, установленных в настоящем подразделе.

15.11.2 Официальное размещение извещения осуществляется организатором закупки в сроки, предусмотренные Приложением 2.

15.11.3 Заявка состоит из одной части (первая часть заявки) и ценового предложения, которые подаются одновременно в сроки, установленные в извещении.

15.11.4 Первая часть заявки должна включать в себя:

(1) декларация участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями извещения;

(2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;

(3) одно из видов согласия участника закупки:

(а) если предметом договора является выполнение работ и/или оказание услуг: на выполнение работ и/или оказание услуг, указанных в извещении, на условиях проекта договора, включенного в состав извещения;

(б) если предметом договора является поставка товара: на поставку товара, указанного в извещении, и в отношении которого в извещении содержится указание на товарный знак, на условиях проекта договора, включенного в состав извещения и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок;

(в) если предметом договора является поставка товара: на поставку товара, указанного в извещении, и конкретные показатели которого соответствуют установленным в извещении значениям эквивалентности (в случае предложения участником товара, который является эквивалентным установленному в извещении), на условиях проекта договора, включенного в состав извещения;

(4) наименование с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номер контактного телефона и иные контактные данные и реквизиты, согласно требованиям извещения;

(5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленными в извещении, и иные предложения об условиях исполнения договора; предложение о цене договора, о цене единицы продукции (в соответствии с требованиями извещения);

(6) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(7) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если



указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(8) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством (в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в извещении), и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в извещении;

(9) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в извещении в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в извещении, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в извещении были установлены дополнительные требования;

(10) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, установленным в извещении, в случае если в соответствии с настоящим Положением в извещении были установлены квалификационные требования и перечень подтверждающих документов был указан в извещении;

(11) копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным извещением, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в извещении;

(12) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной извещением в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(13) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(14) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступают несколько лиц, в составе заявки должны быть представлены документы, указанные в подп. 15.6.10(1), 15.6.10(3) – 15.6.10(10) Положения, с учетом особенностей, установленных в извещении, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в извещении.

15.11.5 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленный в извещении срок и не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением. Открытие доступа ко всем поданным заявкам осуществляется одновременно. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

15.11.6 По результатам открытия доступа к поданным заявкам процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной первой части заявки или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

15.11.7 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой части заявки и ценовому предложению такой заявки

в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП: одновременно либо последовательно по результату размещения протокола рассмотрения первой части заявки. При одновременно открытии доступа к первой части заявки и ценовому предложению подлежит формированию протокол по итогам закупки (п. 15.11.21 Положения).

15.11.8 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением.

15.11.9 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в извещении измеряемых критериев отбора.

15.11.10 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям извещения, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

15.11.11 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям извещения;

(2) проверку участника закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки) на соответствие требованиям, установленным в извещении;

(3) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в извещении;

(4) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в извещении;

(5) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в извещении.

15.11.12 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе первой части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных извещением; несоответствие заявки требованиям извещения;

(2) несоответствие участника закупки требованиям извещения, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям извещения;

(3) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(4) несоблюдение требований к описанию продукции, предлагаемой к поставке;

(5) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

15.11.13 Отклонение первой части заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 15.11.12 Положения, не допускается.

15.11.14 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения, в который включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(5) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;

(10) основания признания заявок участников закупки несоответствующими требованиям извещения с указанием положений извещения, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения с указанием количества заявок, которые были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

15.11.15 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении заявок всех первых частей заявок участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке первой части заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

15.11.16 После официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок оператор ЭТП открывает доступ к ценовым предложениям участников, чьим заявки не были отклонены по результатам рассмотрения первых частей заявок.

15.11.17 Рассмотрение ценовых предложений осуществляется в установленный в извещении срок.

15.11.18 В ходе рассмотрения ценовых предложений участников закупки ЗК в отношении каждого ценового предложения осуществляет проверку на предмет его соответствия требованиям, установленным в подп. 10.8.7 Положения, и отклоняет такое предложение в случае его несоответствия установленным требованиям.

15.11.19 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 15.11.18 Положения, не допускается.

15.11.20 После получения от оператора ЭТП результата сопоставления ценовых предложений, информации о таких предложениях и с учетом протокола рассмотрения первых частей заявок проводится заседание ЗК. Итоги работы ЗК оформляются протоколом по итогам закупки (итоговым протоколом), в который включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) дата и время проведения процедуры рассмотрения и оценки заявок (подведения итогов);

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых были рассмотрены;

(10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, первые части заявок которых были допущены к участию в закупке;

(11) основания признания ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям извещения с указанием положений извещения, которым не соответствует ценовое предложение;

(12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;

(13) идентификационный номер участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;

(14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

15.11.21 Определение победителя закупки и присвоение мест в итоговой ранжировке осуществляется в порядке, предусмотренном п. п. 15.9.2 Положения.

15.11.22 Процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям извещения всех ценовых предложений участников либо о соответствии только 1 (одного) ценового предложения. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

15.11.23 В случае признания процедуры закупки несостоявшейся по основанию, предусмотренному подп. 11.8.1(10) Положения, и принятия ЗК решения о заключении договора с единственным участником закупки, первая часть заявки и ценовое предложение которого были признаны соответствующими установленным требованиям, заказчик вправе заключить договор с таким участником закупки с соблюдением сроков, предусмотренных подп. 20.2.1(1) Положения о закупке.

15.11.24 Любой участник процедуры закупки после официального размещения любого протокола, сформированного в ходе закупки, вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

15.11.25 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

15.11.26 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к условиям проекта договора, не соответствующим извещению, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

15.11.27 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

15.11.28 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе извещения, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, извещения и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

15.11.29 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.