



ПРОТОКОЛ № 210

заседания Единой закупочной Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №2
Извещение №31502738076

г. Фрязино

« 16 » сентября 2015г.

1. Наименование:

Открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №2

Заказчик:

Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А. И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина», ИНН 5050108496, КПП 505001001).

2. Предмет договора:

Выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №2

Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

13 712 619,46 (Тринадцать миллионов семьсот двенадцать тысяч шестьсот девятнадцать) рублей 46 копеек, в т.ч. НДС – 18%, включая стоимость оборудования и материалов.

В случае если Участник открытого запроса предложений находится на упрощенной системе налогообложения, то цена договора не включает налог на добавленную стоимость.

Порядок формирования цены договора

Цена договора формируется с учетом всех видов налогов, включая НДС, транспортных расходов и прочих расходов, связанных с выполнением работ, а также стоимость материалов.

Место выполнения работ:

Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, корпус 2.

Требуемые сроки выполнения работ (включая поставку оборудования и материалов):

Минимальный – 30 календарных дней с момента заключения договора

Максимальный – 70 календарных дней с момента заключения договора

3. Сведения о Комиссии:

На заседании Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений присутствовали:

Председатель Комиссии – Заместитель генерального директора- директор производства – Трофимов Д. С.

Члены комиссии:

Заместитель генерального директора - директор по МТО – Вялов А.А.

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТРу – Агафонова Г. А.

В связи с присутствием 50 % членов Комиссии, заседание считается правомочным.

4. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений осуществлялось «16» сентября 2015 г., по адресу РФ, 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, АО «НПП «Исток» им. Шокина», корпус № 1, каб. 274.

Начало – 10 часов 00 минут (время МСК).

Всего до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений было подано:

- 1 (одна) заявка на участие в открытом запросе предложений, которые были зарегистрированы в журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений;
- 0 отзыхов заявок на участие в открытом запросе предложений;
- 0 изменений заявок на участие в открытом запросе предложений.

Заявка была зарегистрирована в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений в порядке их поступления (*Приложение №1 к настоящему протоколу, являющееся неотъемлемой частью данного протокола*). В отношении заявки на участие в открытом запросе предложений была объявлена следующая информация:

- регистрационный номер конверта с заявкой;
- наименование организации;
- почтовый адрес участника размещения заказа;
- наличие документов и сведений, предусмотренных документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом запросе предложений.

5. Результаты вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №2

5.1. Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером **1** поступила от **ООО «СтройПроектСервис»**, юр. адрес: **109052, г. Москва, ул. Новохоловская, д. 11, стр. 1**

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «СтройПроектСервис»** и предусмотренных документацией:

п/п	Наименование	Количество листов
1.	Ценовое предложение участника с приложением сметы (для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальной Сметно-Нормативной Базы для Московской Области (ТСНБ-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ, а также с подробным указанием материальных ресурсов используемых при составлении сметной документации).	Да
2.	Анкета Участника	Да
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	Надлежащим образом заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры Надлежащим образом заверенной копией документа является нотариально заверенная или заверенная руководителем организации копия документа.	Да
5.	Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств (соответствующих листов записи в ЕГРЮЛ) о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Надлежащим образом заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да
7.	Надлежащим образом заверенная копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	
8.	Надлежащим образом заверенная копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Да
9.	Надлежащим образом заверенная копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации	Да

п/п	Наименование	Количество листов
10.	Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных по предмету, объему, срокам, стоимости и качественным характеристикам выполняемых работ на предприятиях радиоэлектронной промышленности в условиях действующего производства (подтверждается копиями договоров на выполнение аналогичных по предмету, объему, срокам, стоимости и качественным характеристикам выполняемых работ и соответствующих документов, подтверждающих факт исполнения указанных договоров.) и отзывов заказчиков о выполненных работах. Количество исполненных договоров - не менее 3-х объектов за последний год	Да
11.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	Да
12.	Наличие положительных отзывов и рекомендаций от клиентов	Да
13.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала - граждане РФ. Наличие высшего строительного образования у инженерно-технических работников с подтверждающими документами (среднее значение профильного стажа руководителей и ключевых специалистов Участника закупки подтверждается наличием трудовых книжек, дипломов, аттестатов, свидетельств о повышении квалификации и т.д.)	Да
14.	Наличие техники, оборудования, применяемых в процессе производства работ (оценивается на основании предоставления выписки из основных средств по наличию оборудования и инструмента, находящегося на балансе организации на момент подачи заявки)	Да
15.	Надлежащим образом заверенная копия свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией (СРО), о праве выполнять работы по предмету торгов, перечень типов разрешений на выполнение работ должен соответствовать перечню работ указанному в Техническом задании.	Да
16.	Наличие сведений о финансовой устойчивости Участника (подтверждается надлежащим образом заверенной копией Бух. баланса - Форма 1 и Форма 2 за три предшествующих календарных года и предоставлением справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная подразделениями Федеральной налоговой службы по состоянию на дату, не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса предложений	Да
17.	Перечень документов, подтверждающих принадлежность к СМП	
Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью – 449 листов		

6. По итогам результатов вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №2.

1) В процессе подачи заявок на участие в открытом запросе предложений нарушений не установлено.

2) Заявка на участие в открытом запросе предложений подана в установленные сроки, в запечатанном конверте. Заявки на участие в открытом запросе предложений, поданные после окончания срока их приема, отсутствуют.

На основании результатов вскрытия конверта с заявками Комиссия решила:

1) Принять к рассмотрению представленную заявку на участие в открытом запросе предложений.

2) Провести «21» сентября 2015г. в 10:00 (МСК) заседание Комиссии по рассмотрению и подведению итогов поступивших заявок на участие в открытом запросе предложений.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого запроса предложений.

Председатель Комиссии:

Заместитель генерального директора – директор производства	–	п/п	Д.С. Трофимов
---	---	-----	---------------

Члены комиссии:

Заместитель генерального директора- директор по МТО –	–	п/п	А.А. Вялов
--	---	-----	------------

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТРИУ –	–	п/п	Г.А. Агафонова
--	---	-----	----------------