



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«НАУЧНО - ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ИСТОК» ИМЕНИ А.И.ШОКИНА»**

**«УТВЕРЖДАЮ»
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
АО «НПП «ИСТОК» ИМ. ШОКИНА»**

— _____ **А. А. Борисов**
« ____ » _____ **2014г.**

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ № 86-ЗП/2014

АО «НПП «Исток» им. Шокина» проводит закупочную процедуру: открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №8

Информация о закупочной процедуре:

1. Информация о подаче заявок на участие в запросе предложений.

1.1. Информация о заказчике:

Наименование заказчика: **Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А.И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина»)**

Адрес местонахождения заказчика: **141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.**

Почтовый адрес заказчика: **141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.**

1.2. Место приема заявок:

141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.

1.3. Контактное лицо:

Начальник отдела закупок товаров работ и услуг: Агафонова Галина Александровна

Телефон: (495) 465-88-37; адрес электронной почты: otdelzakupok@istokmw.ru;

1.4. Порядок предоставления документации по запросу предложений:

Заказчик обеспечивает размещение документации в сети Интернет на общероссийском официальном сайте: <http://zakupki.gov.ru/223>, на официальном сайте Заказчика: www.istokmw.ru. Документация доступна для ознакомления без взимания платы.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются **в бумажном виде.**

Участник подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы заявки, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений должны содержать описание входящих в их состав документов. Все листы должны быть скреплены печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписаны участником процедуры закупки или лицом, уполномоченным таким участником процедуры закупки.

Сроки подачи и приема заявок:

Дата начала приема заявок: **08:00 (МСК) час. «04» декабря 2014г.**

Дата окончания приема заявок: **11:00 (МСК) час. «11» декабря 2014г.**

Заявки, поданные после окончания указанного в извещении срока предоставления документации, не рассматриваются.

2. Информация о предмете договора.

2.1. Наименование предмета договора:

Выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №8

Код по **ОКДП**: F 4500000 Услуги строительные и объекты строительства.

Код по **ОКВЭД**: FA 45 Строительство.

Детальная информация о предмете договора, с указанием технических, потребительских и функциональных характеристик содержится в техническом задании (Приложение №1 к Документации; приложение к договору).

2.2. Требуемые сроки и место выполнения работ:

Требуемые сроки выполнения работ (включая поставку оборудования и материалов):

минимальный – 30 рабочих дней

максимальный – 70 рабочих дней

Место выполнения работ: 141190, Российская Федерация, Московская область, г. Фрязино, ул. Вокзальная, 2А, корпус № 8.

2.3 Общие требования к выполнению работ:

- Технология и методы производства работ – в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, ГОСТ. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов при обеспечении снижения уровня шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ производится ликвидация рабочей зоны, уборка и вывоз мусора, материалов.

- Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения работ, регламентируемую СНиП, ГОСТ, а также применять материалы имеющие сертификаты качества.

- Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими материально-техническими ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и сохранность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

- Подрядчик на период проведения работ обязан соблюдать требования службы охраны труда, противопожарной службы, санитарно-бытовые правила, установленные на территории Заказчика.

- Режим работы Подрядчика на территории предприятия: с 8:00 до 21:00.

- Работы производятся на действующем предприятии, в условиях режимного объекта. В связи с этим Подрядчик, участвующий в торгах, обязан иметь Лицензию на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданную Управлением ФСБ России.

- Наличие выданного саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельства о допуске к видам работ в соответствии с ТЗ;

- Беспрепятственный проход и работа сотрудников Подрядчика должны осуществляться в соответствии со следующими мероприятиями и требованиями:

- на территорию предприятия допускаются работники Подрядчика – **только граждане РФ**;
- выполнение работ производится при постоянном присутствии ответственного представителя Подрядчика;
- перемещение мусора и конструкций и материалов осуществляется по согласованию с Заказчиком; не допускается складирование материалов на лестничных площадках;
- ежедневно по окончании работ производить влажную уборку помещений;

- по окончании работ систематически производить вывоз мусора и его утилизацию в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ;
- соблюдение требований внутриобъектного и пропускного режима на территории Заказчика.
- заявки на проход сотрудников Подрядчика, проезд автотранспорта, завоз материалов на территорию предприятия необходимо представлять за 5 календарных дней до начала работ.

Гарантийные требования:

На работы устанавливается гарантийный срок не менее 36 месяцев с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации (в том числе дефекты качества и др.), Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.

Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ:

- Применяемая система контроля качества за выполняемыми работами – соответствие требованиям ГОСТ, СНИП.
- Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.
- Подрядчик должен иметь опыт выполнения работ на предприятиях радиоэлектронной промышленности в условиях действующего производства не менее двух лет.
- Результаты приемки работ, скрываемых последующими работами, в соответствии с требованиями нормативной документации, оформляются актами освидетельствования скрытых работ. Подрядчик обязан известить Заказчика за 2 (два) рабочих дня до начала приемки скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет. Акты приемки скрытых работ составляются в 2-х экземплярах и подписываются представителями Сторон.
- Подрядчик назначает на строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику.
- Временные присоединения к инженерным сетям и коммуникациям на Объекте в период проведения работ обеспечивает Подрядчик за свой счет.
- Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства работ, возникшие по вине Подрядчика.
- В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям СНИП и ГОСТам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества, при этом срок производства работ не продлевается.
- Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.
- С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также журналы специальных работ, указанные в соответствующих нормативных документах (СНИПах и т.д.).
- Журнал производства работ должен отражать весь ход производства работ, а также все, связанные с производством работ, факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и

окончания отдельных видов работ, даты предоставления материалов, услуг, информацию об актах скрытых работ, о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременной поставкой материалов, технические просчеты и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на окончательный срок завершения работ).

- Если Представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов, оборудования, а также с записями Представителей Подрядчика в журнале производства работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.

- Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению недостатков, отмеченных Заказчиком в журнале производства работ, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика.

Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:

- Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех работ на Объекте в соответствии с нормами действующего законодательства в области охраны труда и техники безопасности, нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, обращая особое внимание на проведение такелажных и высотных работ в течение всего срока выполнения работ.

- При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ (в ред. От 18.10.2007) «О пожарной безопасности» и Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)».

- При проведении огневых работ требуется обязательное оформление разрешения на их производство.

- При выполнении работ на высоте руководствоваться требованиями безопасности, изложенными в инструкции «По охране труда и технике безопасности при изготовлении и эксплуатации переносных и приставных лестниц – стремянки» и других действующих нормативных документов.

- Безопасность выполняемых работ должна быть обеспечена в соответствии «Трудовым кодексом Российской Федерации» (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

- Охрана труда рабочих при выполнении работ должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами.

- Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ должны обеспечивать использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий или допущенных к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

Порядок сдачи и приемки результатов работ

Подрядчик обязан предоставлять информацию о ходе выполнения работ Заказчику.

Подрядчик обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты, технические паспорта, а также другие документы подтверждающие качество выполняемых работ, применяемых материалов, изделий и конструкций.

Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

Обязательные условия:

- Наличие лицензий ФСБ на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

- Наличие выданного саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельства о допуске к видам работ в соответствии с ТЗ;

- наличие опыта выполнения аналогичных работ.

- Наличие сведений о персонале и его квалификационном уровне (копии дипломов, удостоверений работников предприятия; документы подтверждающие, что они являются сотрудниками Участника и гражданами РФ).

2.4. Сведения о максимальной цене договора:

Начальная (максимальная) цена – 7 216 011,92 (Семь миллионов двести шестнадцать тысяч одиннадцать) рублей 92 копейки в т.ч. НДС, включая стоимость материалов.

При применении Участником специального режима налогообложения, обязательное требование - приложение подтверждающих документов.

Для достоверного определения стоимости выполняемых работ Участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в запросе предложений сметную документацию (разработанную и оформленную Участником **согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены,** в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).

2.5. Порядок формирования цены договора:

Цена договора формируется с учетом стоимости работ, оборудования и материалов, налогов, сборов и иных обязательных платежей.

2.6. Порядок оплаты:

- **Авансирование не предусмотрено.**

- Расчет за выполненные работы в течение **30** (тридцати) рабочих дней с момента подписания Актов выполненных работ по формам КС-2, КС-3.

3. Предоставление разъяснений документации о проведении запроса предложений.

Участники процедур закупки вправе обратиться к Организатору запроса предложений за разъяснениями опубликованной документации. Запросы принимаются с даты опубликования документации до **«10» декабря 2014 года 12.00 (Мск.) час.** Запрос должен быть оформлен на фирменном бланке и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или подписан уполномоченным им лицом на основании доверенности (согласно Приложения № 7).

Запросы должны направляться по электронной почте на адрес otdelzakupok@istokmw.ru в отсканированном виде.

4. Порядок рассмотрения предложений Участников.

4.1. Заказчик проводит публичную процедуру вскрытия поступивших конвертов с Заявками в бумажном виде: **«11» декабря 2014 года в 11.00 (Мск.) час.** в составе Единой закупочной Комиссии АО «НПП «Исток» им. Шокина» по адресу Заказчика: 141190, Московская область, город Фрязино, улица Вокзальная, дом 2а.

4.2. На процедуре вскрытия Заявок на участие в запросе предложений могут присутствовать представители Участников, своевременно подавших Заявки на участие в запросе предложений. Для присутствия на данной процедуре, Участникам запроса предложений необходимо не позднее **«10» декабря 2014 года 11.00 (Мск.) час.** подать в письменном виде уведомление **(по форме согласно Приложения №6)** о намерении присутствовать с указанием ФИО представителей для своевременного оформления пропуска.

4.3. В день проведения процедуры вскрытия Заявок представителю Участника необходимо явиться по месту заседания Единой закупочной Комиссии АО «НПП «Исток» им. Шокина» по адресу Заказчика: 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д.2а., не менее чем за 30 минут до начала процедуры вскрытия Заявок и сообщить о своем прибытии по телефонам: (495) 465-88-37, (985) 381-80-59.

4.4. Место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений: 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д.2а, **10:00 (Мск.) «12» декабря 2014 года.**

4.5. Место и дата подведение итогов: 141190, Московская область, город Фрязино, ул. Вокзальная д.2а, **не позднее 17:00 Мск. «15» декабря 2014 года.**

4.6. Рассмотрение и оценка Заявок на участие в запросе предложений могут проводиться одновременно или последовательно.

5. Требования по оформлению заявки на участие в закупочной процедуре.

5.1. Участник запроса предложений обязан представить Заявку на участие в запросе предложений (коммерческое предложение) в сроки, указанные в п.1.6. раздела 1 с учетом требований п. 1.5. раздела 1, на русском языке. Заявка подписывается лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае оригинал или копия доверенности (заверенная печатью организации) должны находиться в составе документов Заявки на участие в Запросе предложений.

5.2. Из текста заявки должно ясно следовать, что поданная заявка на участие является принятием (акцептом) всех условий данной закупки, указанных в извещении о закупке и документации о закупке, в том числе согласием исполнять обязанности Участника закупочных процедур.

5.3. В Анкете Участнику необходимо заполнить согласно прилагаемой формы с указанием:

- общих сведений об Участнике;
- сведений об опыте выполнения аналогичных работ (услуг), с приложением копий подтверждающих документов;
- сведений о деловой репутации
- сведений о материально-технических ресурсах Участника
- сведений о наличии квалифицированного, аттестованного персонала

5.4. Сведения, указанные в заявке должны быть сформулированы четко и конкретно по каждому значению (условию). Предложение участника не должно содержать слов: «или эквивалент», «аналог», «не более», «не менее», «должен», «в основном», «и другое», «ориентировочно» (и его производные), значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование для того, чтобы Заказчик имел возможность оценить предложение участника на соответствие требованиям, указанным в «Техническом задании».

В случае если, предлагаемый товар, работа, услуга имеют несколько наименований, необходимо указывать только одно из наименований (требуемое заказчиком).

6. Требования к участникам закупки и закупаемой продукции, иные требования.

6.1 Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

6.1. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

6.2. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011г. №223-ФЗ

«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

6.3. Участником закупки не может быть лицо, в отношении которого зафиксирован факт уклонения (неисполнения, ненадлежащего исполнения) от выполнения государственного (муниципального) контракта, а также факт расторжения государственного (муниципального) контракта по решению суда.

6.4. Заказчик оставляет за собой право запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, подтверждающую соответствие Участника вышеперечисленным требованиям.

6.7. Отсутствие у Участника негативного опыта договорных отношений в отношении Заказчиков.

7. Документами, подтверждающими соответствие требованиям, предъявляемым к участникам процедур закупок и к закупаемой продукции, являются
(в зависимости от участника процедуры закупки).

7.1. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее чем за **1** (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры. Копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее чем за **1** (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.

7.2. Копии учредительных документов, а также, всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы).

7.3. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

7.4. Копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002г. (в случае создания юридического лица до указанной даты).

7.5. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

7.6. Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.

7.7. Сведения о наличии договоров и актов, подтверждающих выполнения аналогичных поставок. (Участник для подтверждения сведений вправе по собственному усмотрению представить надлежащим образом заверенные копии договоров и актов).

7.8. Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала – граждан Российской Федерации на официальном бланке с подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

7.9. Техническое предложение на производство работ: организационно-технические мероприятия, методы и технологии производства работ, контроль качества, меры по безопасности производства работ, экологической безопасности.

Оценка осуществляется в зависимости от глубины проработки представленного предложения.

7.10. Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках

предоставления гарантии на выполненные работы.

7.11. Ценовое предложение Участника с предоставлением сметы, разработанной и оформленной Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены, в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ.

7.12. Копии лицензий ФСБ на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

7.13. Выданное саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельство о допуске к видам работ в соответствии с ТЗ

7.14. Копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последние три года.

7.15. Копию оформленного разрешения на проведение огневых работ.

7.16. Субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся участниками торгов, иных способов закупки, обязаны подтверждать соответствие статье 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включая в состав заявки на участие в закупке следующие документы:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 1 (один) месяц до даты начала срока подачи заявок на участие в закупке.

б) копия учредительных документов, заверенная руководителем СМП и ССрП, (в случае если участник закупок является юридическим лицом);

в) копия бухгалтерской (финансовой) отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах) за предшествующий календарный год (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее одного года – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), заверенная руководителем СМП и ССрП (для ИП - может быть иной документ);

г) копия сведений о среднесписочной численности работников за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), представленных в налоговый орган по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 3 статьи 80 Налогового кодекса Российской Федерации, заверенные руководителем СМП и ССрП. В случае, если в указанный период ИП не привлекал наемных работников, указанный документ в состав заявки не включается и индивидуальный предприниматель декларирует в заявке об отсутствии у него наемных работников.

8. Оценка заявок.

Оценка заявок на участие в конкурентной закупочной процедуре будет осуществляться Единой закупочной комиссией АО «НПП «Исток» им. Шокина» по следующим основным критериям:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Значимость критерия, %
1	Ценовое предложение участника с предоставлением сметы в соответствии с объёмами, указанными в ТЗ и нормами,	35

установленными законодательством РФ		
2	Сроки выполнения работ (минимальный 30 рабочих дней; максимальный – 70 рабочих дней с момента заключения договора)	20
3	Квалификация участника, складывается из:	
	Опыт выполнения аналогичных работ (подтверждается предоставлением копиями договоров и актов выполненных работ)	отсутствие - «0» баллов от 3 до 5 - «10» баллов от 5 до 10 - «20» баллов более 10 – «30» баллов
	Наличие сведений о персонале и его квалификационном уровне (копии дипломов, удостоверений работников предприятия; документы, подтверждающие, что они являются сотрудниками Участника и гражданами РФ)	отсутствие - «0» баллов наличие – «20» баллов
	Наличие сведений о финансовой устойчивости предприятия (Подтверждается бух. балансом Форма 1 и Форма 2 (за предшествующий год) и предоставлением справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная подразделениями Федеральной налоговой службы по состоянию на дату, не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса предложений)	отсутствие - «0» баллов наличие – «15» баллов
	Техническое предложение на производство работ: организационно-технические мероприятия, методы и технологии производства работ, контроль качества, меры по безопасности производства работ, экологической безопасности. Оценка осуществляется в зависимости от глубины проработки представленного предложения	отсутствие - «0» баллов наличие – «35» баллов
		45

9. Порядок оценки заявок Участников.

Расчет рейтинга участников проводился согласно критериев оценки заявок, установленных документацией о проведении открытого запроса предложений:

1) При расчете рейтинга «**Ценового предложения участников**» применялся расчетный метод.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100$$

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

A_{max} - начальная (максимальная) цена договора;

A_i - цена договора, предложенная i-м участником.

2) При расчете рейтинга «Срок выполнения работ» применяется расчетный метод. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок выполнения работ», определяется по формуле:

$$Rb_i = \frac{(B_{\max} - B_i)}{(B_{\max} - B_{\min})} \times 100$$

где:

Rb_i – рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию;

B_{max} – максимальный срок (период) поставки в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов), установленный в документации;

B_{min} – минимальный срок (период) поставки в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов), установленный в документации;

B_i – предложение, содержащееся в i-ой заявке по сроку (периоду) поставки, в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов).

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки продукции», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

3) Оценка заявок по критерию «Квалификация участника».

Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по критерию «Квалификация участника», определяется по формуле:

$$Rdi = D1i + D2i + D3i + \dots + Dni$$

Rdi – рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию.

Dni – значение в баллах присуждаемое комиссией i-ой заявке на участие в процедуре по n-му подкритерию, где n – количество установленных подкритериев.

10. Порядок проведения и подведения итогов процедуры запроса предложений.

Порядок проведения данного запроса предложений регулируется Положением о закупочной деятельности Предприятия и размещенным на сайте – www.istokmw.ru и zakupki.gov.ru.

10.1. С момента размещения извещения о проведении запроса предложений Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений или вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений.

10.2. Для участия в запросе предложений поставщики (подрядчики, исполнители) в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса предложений, представляют свои предложения относительно условий исполнения договора. Если в день проведения запроса предложений до момента вскрытия конвертов с заявками участников запроса предложений представлены предложения менее чем от двух лиц, Заказчик может продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений не менее чем на два дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений размещает на официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок или признать запрос предложений несостоявшимся.

- 10.3. В случае если после дня окончания срока подачи заявок/предложений на участие в запросе предложений, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок/предложений, не подана дополнительно ни одна заявка/предложение, то единственная поданная заявка/предложение вскрывается и рассматривается на соответствие требованиям извещения и документации о проведении запроса предложений в порядке установленном в соответствии с требованиями Положения (в результате чего составляются соответствующие протоколы Комиссии Заказчика). И в случае соответствия требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и требованиям документации о проведении запроса предложений и содержания в такой заявке/предложении предложения о цене договора, не превышающего начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку/предложение, на условиях, предусмотренных такой заявкой/предложением.
- 10.4. Участники запроса предложений, представившие предложения несоответствующие установленным требованиям отстраняются и их предложения не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, указываются в протоколе запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более предложений к рассмотрению принимается предложение, поступившее последним, остальные предложения не рассматриваются и возвращаются такому участнику.
- 10.5. Не допускается ведение каких-либо переговоров между Заказчиком и участниками в отношении их наилучших и окончательных оферт.
- 10.6. Заявки/предложения, которые соответствуют всем установленным в извещении о проведении запроса предложений и в документации о проведении запроса предложений требованиям оцениваются Комиссией заказчика в порядке, предусмотренном в документации о проведении запроса предложений по критериям, установленным в документации о проведении запроса предложений в течение **трех дней**. Результаты рассмотрения и оценки заявок/предложений на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок/предложений. Протокол подведения итогов размещается на сайте, предусмотренном Положением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 10.7. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и предложением победителя. По итогам проведения процедуры закупки договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня размещения на официальном сайте (сайте Заказчика) протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов по результатам процедуры закупки.
- 10.8. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг путем у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Уведомление для заинтересованных лиц:

– Процедура запроса предложений не является торгами и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского Кодекса Российской Федерации и не накладывает на Заказчика обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным участником процедуры закупки;

– Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса предложений, разместив сообщение об этом на сайте, предусмотренном Положением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– Право подписывать коммерческое предложение имеет руководитель юридического лица, который вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их

учредительными документами без доверенности, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, либо представители юридических лиц, физических лиц (индивидуальных предпринимателей) на основании доверенности, подписанной руководителем организации (для юридических лиц). Во втором случае, в составе коммерческого предложения необходимо представить копию данной доверенности;

– После определения победителя закупки в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем закупки в случае установления факта:

а) проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участников закупки - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки;

г) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период;

д) наличия у указанных лиц задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При рассмотрении заявок Участников Комиссия отклоняет заявки, если она установила, что предложенная в заявке цена занижена на двадцать или более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, указанной Заказчиком в извещении о закупке и документации о закупке и в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены договора и (или) ее мотивированное обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки расчета и обоснования цены договора, Комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор на предложенных им условиях. При проведении процедур закупок в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ Комиссия отклоняет заявки, содержащие предложение о цене договора на 20 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, независимо от наличия в них обоснования цены.

Решение об отклонении заявки незамедлительно доводится до сведения участника, направившего заявку, и заносится в протокол проведения соответствующей процедуры закупки с указанием причин отклонения заявки (статья 13 Положения о закупочной деятельности Предприятия).

Договор с победителем запроса предложений будет заключен согласно прилагаемому проекту договора. Победитель запроса предложений не имеет права вносить изменения в проект договора.

Приложения к Извещению (документации) о запросе предложений:

1. Техническое задание (Приложение №1);

2. Форма Заявки на участие в запросе предложений (коммерческое предложение) Участника (Приложение №2);

3. Анкета Участника запроса предложений (Приложение №3);

4. Образец уведомления об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных Поставщиков (Приложение №4);
5. Проект договора поставки (Приложение №5);
6. Образец направления на процедуру вскрытия Заявок на участие в Запросе предложений (Приложение № 6);
7. Форма запроса разъяснений положений Документации (Приложение №7).

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора –
директор по материально-техническому
обеспечению

Начальник ОЗТРИУ

**Техническое задание
на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №8**

Корпус №8 представляет собой подземное сооружение с размерами в плане – 112 × 24м (в осях).

Несущие и ограждающие конструкции корпуса - монолитные железобетонные.

1. Виды работ

Строительно-монтажные, сантехнические, электромонтажные, отделочные работы, установка дверей, монтаж металлоконструкций.

2. Объёмы работ

№ пп	Наименование работ	Единица измерения	Кол-во единиц
№1 Туалеты женский и мужской			
1	Демонтаж электропроводки	м.п.	20,00
2	Демонтаж светильников	шт.	4,00
3	Демонтаж вент. короба 200x150мм	м.п.	4,00
4	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	м2	14,00
5	Демонтаж умывальников и раковин	шт.	2,00
6	Демонтаж унитазов и писсуаров	шт.	6,00
7	Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток	м2	96,00
8	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м2	20,50
9	Разборка покрытий полов цементных	м2	20,50
10	Очистка поверхности стен от старой краски	м2	96,00
11	Установка светильников	шт.	4,00
12	Устройство электропроводки под светильники	м.п.	20,00
13	Установка сушилки для рук	шт.	1,00
14	Установка вент.короба 200x150мм	м.п.	4,00
15	Врезка в сущ. Водопровод для установки дополнительного крана (с подводкой горячей и холодной воды)	шт.	2,00
16	Устройство сливного трапа	шт.	2,00
17	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	116,50

18	Пропитка стен составом «Пенетрон»	м2	96,00
19	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	96,00
20	Устройство стяжек цементных толщиной 50мм	м2	20,50
21	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30см	м2	20,50
22	Облицовка стен керамической плиткой на клее из сухих смесей по кирпичу и бетону	м2	96,00
23	Известковая побелка потолков по подготовленной (проолифеной) поверхности	м2	20,50
24	Установка дверных блоков в наружных и внутренних проемах в перегородках	м2	14,00
25	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50мм	м.п.	26,00
26	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 110мм	м.п.	4,00
27	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб (PPRC) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром: 20мм	м.п.	64,00
28	Установка унитазов	шт.	4,00
29	Установка писсуаров настенных	шт.	2,00
30	Установка умывальников одиночных с подводкой холодной и горячей воды	шт.	2,00
31	Установка зеркала (0,4х0,6)	шт.	2,00
32	Устройство перегородок каркасно-филенчатых в санузлах	100 м2	0,26
№2 Коридор «0» этаж			
33	Демонтаж электропроводки	м.п.	40,00
34	Демонтаж светильников	шт.	3,00
35	Разбор покрытий полов из керамических плиток	м2	28,00
36	Разборка покрытий полов цементных	м2	28,00
37	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	м2	28,00
38	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30	м2	28,00
39	Очистка поверхности потолка от старой краски	м2	28,00
40	Установка светильников	шт.	3,00
41	Устройство электропроводки под светильники	м.п.	40,00
42	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2.	102,60
43	Пропитка стен составом «Пенетрон»	м2.	74,60

44	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2.	28,00
45	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2.	74,60
46	Облицовка стен керамической плиткой на клее из сухих смесей по кирпичу и бетону	м2.	74,60
47	Известковая побелка потолков по подготовленной (проолифеной) поверхности	м2.	28,00
48	Демонтаж встроенного стеллажа из 40 уголка (80 п.м.) с деревянным настилом	т	0,194
49	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных (2,1x0,8 3 шт.)	м2	5,04
50	Установка дверных блоков в наружных и внутренних проемах в перегородках(2,1x0,8)	м2	1,68
№3 Лестничный пролет			
51	Демонтаж электропроводки	м.п.	80,00
52	Демонтаж светильников	шт.	7,00
53	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м2	59,16
54	Разборка покрытий полов цементных	м2	59,16
55	Очистка поверхности стен и потолка	м2	472,00
56	Демонтаж перил и ограждений лестничной клетки	м.п.	25,00
57	Монтаж перил и ограждений лестничной клетки	м.п.	25,00
58	Установка светильников	шт.	7,00
59	Устройство электропроводки под светильники	м.п.	80,00
60	Очистка шахты грузового лифта от старой краски	м2	45,63
61	Грунтовка шахты грузового лифта	м2	45,63
62	Окраска шахты грузового лифта	м2	45,63
63	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	472,00
64	Пропитка стен составом «Пенетрон»	м2	316,00
65	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	316,00
66	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	22,00
67	Устройство стяжек цементных толщиной до 100мм	м2	59,16
68	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30x30см	м2	59,16

69	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	316,00
70	Известковая побелка потолков по подготовленной (проолифенной) поверхности	м2	156,00
71	Обрамление ступеней угловой сталью	т	0,90
72	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6м	м2	156,00
№4 Коридор 1-й этаж			
73	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м2	77,00
74	Разборка покрытий полов цементных	м2	77,00
75	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	м2	6,00
76	Очистка поверхности стен и потолка от старой краски	м2	266,00
77	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	266,00
78	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	189,00
79	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	77,00
80	Устройство стяжек цементных толщиной 50мм	м2	77,00
81	Армирование подстилающих слоев и набетонок	т	0,385
82	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30см	м2	77,00
83	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	189,00
84	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям потолков, подготовленным под окраску	м2	77,00
85	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6м	м2	77,00
№5 Основной цех			
86	Разборка покрытий полов полимерцементных и на основе эпоксидных композиций толщиной 5мм	м2	250,80
87	Очистка поверхности стен от старой краски	м2	229,60
88	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	500,00
89	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	290,00
90	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	210,00
91	Устройство стяжек цементных толщиной 50 мм	м2	250,80

92	Устройство покрытий наливных составом на эпоксидной смоле	м2	250,80
93	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям потолков, подготовленным под окраску	м2	210,00
94	Облицовка стен керамической плиткой	м2	229,60
95	Демонтаж сливов технологического охлаждения в полу	шт.	3,00
96	Монтаж сливов технологического охлаждения в полу (трубы- полимерные)	шт.	3,00
97	Ограждение зоны ремонта пленкой до потолка	м2	290,00
98	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м	м2	210,00
99	Резка стального профилированного настила	м.п.	102,00
100	Разборка бетонных оснований	м3	5,00
101	Устройство ж/б цоколя	м3	5,00
102	Устройство гидроизоляции оклеечной рулонными материалами на мастике Битуминоль, первый слой	м2	51,00
103	Устройство гидроизоляции оклеечной рулонными материалами на мастике Битуминоль, последующий слой		51,00
104	Кладка стен кирпичных наружных простых	м3	5,50
105	Улучшенная штукатурка цементно-известковым раствором по камню стен	м2	102,00
106	Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали	м2	35,70
№6 Помещения для персонала			
107	Разборка деревянного пола	м2	174,00
108	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	м2	22,00
109	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп	шт.	55,00
110	Демонтаж выключателей, розеток	шт.	27,00
111	Демонтаж кабеля	м.п.	420,00
112	Очистка поверхности стен и потолка от старой краски	м2	592,00
113	Разборка подвесных потолков	м2	24,65
114	Погрузка мусора вручную	т	57,60
115	Вывоз мусора 8-ми кубовыми бункерами	шт.	9,00
116	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	592,00
117	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	464,00

118	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	128,00
119	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	290,00
120	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям потолков, подготовленным под окраску	м2	195,00
121	Устройство гидроизоляции пола	м2	174,00
122	Устройство стяжек цементных толщиной 80 мм	м2	174,00
123	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30 см	м2	174,00
124	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках, площадь проема до 3 м2	м2	16,00
125	Установка дверного доводчика	шт.	8,00
126	Укладка труб гофрированных из ПВХ по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм	м.п.	304,00
127	Укладка кабеля до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг	м.п.	304,00
128	Установка выключателей одноклавишных неутепленного типа при открытой проводке	шт.	6,00
129	Установка розеток штепсельных неутепленного типа при открытой проводке	шт.	15,00
130	Установка бокса для автоматов, устанавливаемый на стене, высота и ширина до 600х600 мм	шт.	5,00
131	Установка автоматов одно-, двух-, трехполюсных, устанавливаемых в боксе, на ток до 25 А	шт.	15,00
132	Установка светильников отдельно устанавливаемых на штырях с количеством ламп в светильнике 2	шт.	28,00
133	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м	м2	174,00
134	Разборка подвесных потолков	м2	24,65
135	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	174,00
136	Устройство подвесных потолков типа "Армстронг" по каркасу из оцинкованного профиля	м2	24,65

3. Общие требования к выполнению работ

3.1. Технология и методы производства работ – в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, ГОСТ. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов при обеспечении снижения уровня шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ производится ликвидация рабочей зоны, уборка и вывоз мусора, материалов.

3.2. Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения работ, регламентируемую СНиП, ГОСТ, а также применять материалы имеющие сертификаты качества.

3.3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими материально-техническими ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и сохранность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

3.4. Подрядчик на период проведения работ обязан соблюдать требования службы охраны труда, противопожарной службы, санитарно-бытовые правила, установленные на территории Заказчика.

3.5. Режим работы Подрядчика на территории предприятия: с 8:00 до 21:00.

3.6. Работы производятся на действующем предприятии, в условиях режимного объекта. В связи с этим Подрядчик, участвующий в торгах, обязан иметь Лицензию на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданную Управлением ФСБ России.

Наличие выданного саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельства о допуске к видам работ в соответствии с ТЗ;

3.7. Беспрепятственный проход и работа сотрудников Подрядчика должны осуществляться в соответствии со следующими мероприятиями и требованиями:

- на территорию предприятия допускаются работники Подрядчика – только граждане РФ;
- выполнение работ производится при постоянном присутствии ответственного представителя Подрядчика;
- перемещение мусора и конструкций и материалов осуществляется по согласованию с Заказчиком; не допускается складирование материалов на лестничных площадках;
- ежедневно по окончании работ производить влажную уборку помещений;
- по окончании работ систематически производить вывоз мусора и его утилизацию в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ;
- соблюдение требований внутриобъектного и пропускного режима на территории Заказчика.
- заявки на проход сотрудников Подрядчика, проезд автотранспорта, завоз материалов на территорию предприятия необходимо представлять за 5 календарных дней до начала работ.

4. Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ

4.1. Применяемая система контроля качества за выполняемыми работами – соответствие требованиям ГОСТ, СНИП.

4.2. Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.

4.3. Подрядчик должен иметь опыт выполнения работ на предприятиях радиоэлектронной промышленности в условиях действующего производства не менее двух лет.

4.4. Результаты приемки работ, скрываемых последующими работами, в соответствии с требованиями нормативной документации, оформляются актами освидетельствования скрытых работ. Подрядчик обязан известить Заказчика за 2 (два) рабочих дня до начала приемки скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее

за свой счет. Акты приемки скрытых работ составляются в 2-х экземплярах и подписываются представителями Сторон.

4.5. Подрядчик назначает на строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику.

4.6. Временные присоединения к инженерным сетям и коммуникациям на Объекте в период проведения работ обеспечивает Подрядчик за свой счет.

4.7. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства работ, возникшие по вине Подрядчика.

4.8. В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям СНиП и ГОСТам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества, при этом срок производства работ не продлевается.

4.9. Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.

4.10. С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также журналы специальных работ, указанные в соответствующих нормативных документах (СНиПах и т.д.).

4.11. Журнал производства работ должен отражать весь ход производства работ, а также все, связанные с производством работ, факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и окончания отдельных видов работ, даты предоставления материалов, услуг, информацию об актах скрытых работ, о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременной поставкой материалов, технические просчеты и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на окончательный срок завершения работ).

4.12. Если Представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов, оборудования, а также с записями Представителей Подрядчика в журнале производства работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.

4.13. Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению недостатков, отмеченных Заказчиком в журнале производства работ, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика.

4.14. Гарантийный срок на выполненные работы **не менее 3-х лет**. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

5. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ

5.1. Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех работ на Объекте в соответствии с нормами действующего законодательства в области охраны труда и техники безопасности, нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, обращая особое внимание на проведение такелажных и высотных работ в течение всего срока выполнения работ.

5.2. При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ (в ред. От 18.10.2007) «О пожарной безопасности» и Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)».

5.3. При проведении огневых работ требуется обязательное оформление разрешения на их производство.

5.4. При выполнении работ на высоте руководствоваться требованиями безопасности, изложенными в инструкции «По охране труда и технике безопасности при изготовлении и эксплуатации переносных и приставных лестниц – стремянок» и других действующих нормативных документов.

5.5. Безопасность выполняемых работ должна быть обеспечена в соответствии «Трудовым кодексом Российской Федерации» (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

5.6. Охрана труда рабочих при выполнении работ должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами.

5.7. Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ должны обеспечивать использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий или допущенных к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

6. Порядок сдачи и приемки результатов работ

6.1. Подрядчик обязан предоставлять информацию о ходе выполнения работ Заказчику.

6.2. Подрядчик обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты, технические паспорта, а также другие документы подтверждающие качество выполняемых работ, применяемых материалов, изделий и конструкций.

6.3. Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

7. Критерии оценки заявок участников

- **предложенная цена** (для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).
- **сроки выполнения работ** (включая поставку материала):
минимальный 30 рабочих дней
максимальный 70 рабочих дней
- **квалификация участников**
 - опыт выполнения аналогичных работ – наличие исполненных договоров по предмету торгов;
 - бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последние три года.
 - Наличие сведений о персонале и его квалификационном уровне (копии дипломов, удостоверений работников предприятия; документы подтверждающие, что они являются сотрудниками Участника и гражданами РФ).
- **качество работ, услуг:**
техническое предложение на производство работ : организационно-технические мероприятия, методы и технологии производства работ, контроль качества, меры по безопасности производства работ, экологической безопасности.
Оценка осуществляется в зависимости от глубины проработки представленного предложения

8. Условия оплаты

- Авансирование не предусмотрено.

- Расчет за выполненные работы в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания Актов выполненных работ по формам КС-2, КС-3.

9. Начальная (максимальная) цена – 7 216 011,92 (Семь миллионов двести шестнадцать тысяч одиннадцать) рублей 92 копейки, в т. ч. НДС, включая стоимость материалов.

[Оформляется на фирменном бланке]

Заявка на участие в запросе предложений
Коммерческое предложение

Дата: « ____ » _____ года

Кому: _____ наименование
заказчика _____

Участник _____

(полное наименование, юридический адрес, ИНН, ОГРН и
ОКВЭД).

Изучив направленный Вами запрос предложений цены, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем
осуществить _____ оказание _____ услуг _____ (выполнение
работ) _____
_____ (наименование
услуг (работ))

на сумму _____ без НДС, кроме того НДС _____ и итоговая
сумма с НДС _____
(цифрами и прописью)

подтвержденную **прилагаемой сметой** (разрабатывается и оформляется Участником в
соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными
Законодательством РФ) и расчетом:

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цена за ед.		Расчётное количество услуг (работ) за весь период их оказания (выполнения)	Общая стоимость	
			Без НДС	Кром е того НДС		Без НДС	Кроме того НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
...							
Итого							
Итого с НДС							

Представленное _____ коммерческое предложение действительно до
_____ (указывается срок выполнений условий договора)

Мы обязуемся в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор в
соответствии с прилагаемым проектом договора и оказать услуги (выполнить работы) в
соответствии с требованиями технического задания и запроса предложений.

Мы признаем, что направление заказчиком запроса предложений и представление участником коммерческого предложения не накладывает на стороны никаких обязательств до момента заключения договора.

Приложения к заявке на участие:

№ п/п	Наименование	Количество во листов
1.	Заявка на участие в Запросе предложений с <u>приложением сметы (разработанной и оформленной Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ)</u>	
2.	Анкета Участника	
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	
4.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.	
5.	Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	
6.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	
7.	Копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	
8.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
9.	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации	
10.	Копии лицензий ФСБ на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну	

№ п/п	Наименование	Количество во листов
11.	Выданное саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельство о допуске к видам работ в соответствии с ТЗ	
12.	Копии договоров и актов выполненных работ (КС-2, КС-3), подтверждающих выполнение аналогичных работ.	
13.	Копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последние три года.	
14.	Копии сертификатов, технических паспортов и других документов, подтверждающие качество материалов, предоставленных Подрядчиком для выполнения работы.	
15.	Техническое предложение на производство работ: организационно-технические мероприятия, методы и технологии производства работ, контроль качества, меры по безопасности производства работ, экологической безопасности. Оценка осуществляется в зависимости от глубины проработки представленного предложения.	
16.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала – граждан Российской Федерации на официальном бланке с подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности	
17.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	
18.	Перечень документов, подтверждающих принадлежность к СМП	
19.	Иные документы и приложения.....	

Руководитель организации (должность)

подпись

ФИО

Дата: « ___ » _____ 2014г.

Анкета Участника:

1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, почтовый адрес (для участника - юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для участника - физического лица)				
2. Юридический адрес (для участника - юридического лица); адрес прописки (для участника – индивидуального предпринимателя)				
3. Фактический адрес (для участника - юридического лица); фактический адрес (для участника – индивидуального предпринимателя)				
4. ИНН и КПП участника				
5. Банковские реквизиты участника				
6. Фамилия, имя, отчество, должность ответственного за заключения договора				
7. Номер контактного телефона (факса) участника				
8. Адрес электронной почты для направления заявок				
9. Опыт выполнения аналогичных работ (услуг и поставки аналогичной продукции)				
№ п/п	№ и дата заключения контракта или договора	Наименование и ИНН заказчика, адрес, телефон, контактное лицо	Предмет контракта или договора (при выполнении работ так же указывается объект, его местонахождение)	Сумма договора, тыс. руб.
1	2	3	4	5
ВСЕГО				
Примечание: Участник для подтверждения сведений о наличии опыта вправе по собственному усмотрению представить надлежащим образом заверенные копии следующих документов: а) заключенные и выполненные по предмету запроса предложений договоры (контракты), подтверждающие информацию, указанную в пункте 12 приложения к заявке на участие в запросе предложений				

10. Репутация участника

Участник предоставляет данные о своем участии в качестве ответчика в судебных процессах в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в связи с хозяйственной деятельностью и по спорам с государственными органами за 20__ – 20__ годы.

№ п/п	Наименование суда	Предмет спора и цена иска (в тыс. руб.)	Решение суда в пользу или против участника и дата вступления решения в законную силу	Полное наименование других сторон с указанием их формы процессуального участия

11. Сведения о материально-технических ресурсах:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)	Назначение в отношении предмета Запроса предложений	Характеристика, состояние	Примечание

Участник подтверждает правильность и достоверность всех сведений, указанных в анкете, и прилагаемых копий документов.

Руководитель организации (должность)

_____ подпись

_____ ФИО

Дата: «__» _____ 2014г.

[Оформляется на фирменном бланке]

**Образец уведомления
об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков**

Генеральному директору
АО «НПП «Исток» им. Шокина»
А.А. Борисову

Настоящим уведомляем, что сведения о

_____ (указать наименование организации участника закупки)

не внесены в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, и подтверждаем право Заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, подтверждающую настоящее уведомление.

Руководитель организации (должность)

подпись

ФИО

Дата: «__» _____ 2014г.

Проект договора №

г.Фрязино

«__» _____ 2014 г.

Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А.И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Борисова А. А, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, по результатам проведения открытого запроса предложений в бумажном виде № _____ **на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе № 8 (протокол № _____ от «__» _____ 2014г. заседания Единой закупочной Комиссии по рассмотрению, оценке и подведению итогов открытого запроса предложений в бумажном виде № _____)** заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется своими силами из своего материала и с использованием своего инструмента (оборудования) выполнить работы по капитальному ремонту в корпусе № 8 (далее - Работа), а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты Работы на условиях настоящего Договора. Место выполнения Работы: Московская область, г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, корпус № 8. Содержание и объем работ согласован сторонами в Техническом задании (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Исполнителем в течение ___рабочих дней с момента заключения договора.

2. Обязанности и права Заказчика

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить Исполнителю возможность беспрепятственного доступа к месту выполнения Работы, для чего предоставить пропуски для прохода работников Исполнителя на территорию Заказчика в соответствии с установленным у Заказчика пропускным режимом.

2.1.2. Оплатить Исполнителю выполненную им в соответствии с требованиями настоящего Договора Работу в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

2.1.3. Обнаружив при осуществлении контроля и надзора за выполнением Работы отступления от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество Работы, или иные недостатки, немедленно заявить об этом Исполнителю.

2.1.4. Предоставить в распоряжение Исполнителя информацию и документы, необходимые для выполнения Работы.

2.1.5. Назначить своего ответственного представителя для приемки результатов Работы и согласования организационных вопросов.

2.1.6. На период выполнения Работы обеспечить Исполнителя запираемым помещением для складирования инструментов (оборудования), материалов, а также местом переодевания работников, осуществляющих Работу. Заказчик не несет ответственность за сохранность имущества Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемой Исполнителем Работы, соблюдением сроков ее выполнения (для чего назначить своего ответственного представителя), давать указания о способе выполнения Работы, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.2.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать от Исполнителя возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к выполнению Работы по настоящему Договору или выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

3. Обязанности и права Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить Работу в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работу при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работы;

- иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности, прочности или иным показателям качества результатов выполняемой Работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

В случае невыполнения данного обязательства Исполнитель не вправе при предъявлении к нему требований, касающихся годности и качества результата выполненной работы, ссылаться на указанные обстоятельства.

3.1.3. Исполнять полученные в ходе выполнения им Работы указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора.

3.1.4. При выполнении Работы работники Исполнителя обязаны соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, а также иные требования, установленные в месте выполнения Работы.

На момент подписания настоящего договора Исполнитель ознакомлен с действующими у Заказчика требованиями, установленными в месте выполнения Работы, а также требованиями пропускного и внутриобъектового режимов.

3.1.5. Выполнять Работу таким образом, чтобы ее выполнение не повлияло на снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности имущества Заказчика и третьих лиц, расположенных в месте выполнения Работы.

3.1.6. Сдать Заказчику по актам результат выполненной Работы в срок, установленный пунктом 1.2 настоящего Договора.

3.1.7. Безвозмездно устранить любые недостатки выполненной Работы, выявленные Заказчиком в процессе приемки результата выполненной Исполнителем Работы.

Устранение таких недостатков должно быть произведено не позднее 7 (семи) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем предъявления Заказчиком указанных требований. Изменение срока устранения выявленных недостатков возможно только по соглашению Сторон.

3.1.8. В трехдневный срок, со дня подписания Сторонами акта выполненной Работы, за свой счёт вывезти за территорию Заказчика принадлежащие Исполнителю инструменты (оборудование), материалы, временные сооружения и другое имущество.

3.1.9. Отказаться от выполнения указаний Заказчика, если это может привести к нарушению требований по охране окружающей среды и техники безопасности.

3.1.10. По окончании работ систематически производить вывоз мусора.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать соблюдения Заказчиком его обязанностей, установленных настоящим Договором.

4. Условия выполнения Работы

4.1. Работа выполняется из материалов Исполнителя силами и средствами Исполнителя.

4.2. Все материалы и инструменты (оборудование), применяемые Исполнителем при выполнении Работы, должны соответствовать требованиям государственных и межгосударственных стандартов, иным требованиям, предъявляемым к качеству, требованиям противопожарной безопасности.

4.3. На работы устанавливается гарантийный срок не менее 36 месяцев, с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации (в том числе дефекты качества и др.), Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. Заказчик вправе составить односторонний акт, в случае неявки Исполнителя или отказа от явки для составления акта выявленных дефектов.

4.4. Если в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ или порядком, предусмотренным у Заказчика, для производства Исполнителем отдельных видов работ необходимо получение соответствующих разрешений контролирующих органов и/или Заказчика, Исполнитель своими силами и за свой счет, до начала выполнения соответствующего вида работ, обязан в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, и/или утвержденном у Заказчика, получить такое разрешение.

На момент подписания настоящего Договора Исполнитель ознакомлен с действующими у Заказчика документами, регламентирующими порядок производства отдельных видов работ.

5. Приемка Работ

5.1. Исполнитель обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты, технические паспорта, а также другие документы подтверждающие качество выполняемых работ, применяемых материалов, изделий и конструкций.

5.2. Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

5.3. Приемка работ осуществляется по актам о приемке выполненных работ (форма КС-2, КС-3) по определенному в п. 1.1. настоящего Договора объекту.

5.4. Заказчик обязан в течение трех дней после получения от Исполнителя письменного уведомления о завершении работы, осмотреть и принять с участием Исполнителя результат выполненной работы, а при обнаружении отступлений от условий настоящего Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе, немедленно заявить об этом Исполнителю, с обязательной пометкой об этом в акте о приемке выполненных работ и указанием срока их устранения.

5.5. После устранения Исполнителем недостатков, выявленных в процессе приемки результатов выполненных работ, Заказчик обязан в течение 2-х рабочих дней с момента получения письменного уведомления Исполнителя об устранении недостатков принять работы. По результатам приемки составляется акт о приемке выполненных работ в окончательной форме.

5.6. С момента начала работ и до приемки результата работ Заказчиком, риск случайной гибели или случайного повреждения объекта выполняемой работы, а также материала, используемого в работе Исполнителем, несет Исполнитель.

5.7. Право собственности на результат работ, риски случайной гибели или случайного повреждения результата работ переходят к Заказчику с момента приемки выполненных работ по акту о приемке выполненных работ.

6. Цена договора и порядок расчетов

6.1. Стоимость работ по Договору составляет _____ руб., в т.ч. НДС (18%) включая стоимость материалов.

6.2. Оплата работы производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания Актов выполненных работ по формам КС-2, КС-3.

6.3. Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Заказчика суммы платежа, обязуется выставить Заказчику счет-фактуру на данную сумму в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства РФ. В случае неисполнения Исполнителем предусмотренного настоящим пунктом обязательства, Исполнитель в полном объеме возмещает Заказчику причиненные убытки.

6.4. В случае внесения изменений в объем и содержание работы по письменному согласованию сторон, установленная стоимость работ корректируется и может быть изменена на основании дополнительного соглашения к договору.

6.5. Расчеты между сторонами настоящего договора осуществляются путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. Ответственность Сторон

7.1. При нарушении договорных обязательств Заказчик может начислить Исполнителю пени:

7.1.1. За нарушение установленного п. 1.2. настоящего договора срока выполнения и передачи результатов выполненных работ, в размере 0,1 % от цены невыполненного объема работ за каждый день просрочки.

7.1.2. За задержку устранения дефектов в работах против сроков, предусмотренных Договором в размере 0,1 % от цены работ за каждый день просрочки.

7.2. В случае задержки оплаты выполненных работ, Исполнитель может начислить Заказчику пени в размере 0,02 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.3. При неисполнении Исполнителем обязательств по получению соответствующих разрешений на производство работ, предусмотренных п. 4.4. настоящего договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости работ и материалов (п. 6.1. Договора) за каждый факт нарушения данного обязательства, а также возмещает Заказчику в полном объеме ущерб, причиненный вследствие выполнения работ без требуемого разрешения либо без надлежаще оформленного разрешения.

7.4. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество, выполненных им работ по настоящему Договору, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после вступления настоящего договора в действие.

8. Срок действия настоящего Договора

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае не достижения согласия между Сторонами, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

9.2. Во всем ином, что не урегулировано положениями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10. Дополнительные условия

10.1. Все изменения или дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

10.2. Факсимильные копии документов, переписка считаются действительными и принимаются сторонами к исполнению, при условии обязательной последующей высылки оригиналов.

10.3. Любое уведомление в рамках настоящего Договора дается в письменной форме в виде заказного письма по почтовому адресу получателя или в виде факсимильного сообщения, если иное не предусмотрено в других пунктах Договора или в каждом конкретном случае отдельным соглашением Сторон.

10.4. В случаях изменения адреса и/или реквизитов одной из Сторон, извещение о таких изменениях должно быть направлено другой Стороне в течение 3-х дней с нарочным под расписку в получении, по телефаксу или по телеграфу с уведомлением о вручении.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложения: № 1-Техническое задание

11 . Юридические адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:

АО «НПП «Исток» им. Шокина»
141190, г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а

ИНН 5050108496/ КПП 509950001

ОГРН 1135050007400

Банковские реквизиты:

ОАО «Сбербанк России»

р/сч.40702810840020011663

к/сч.30101810400000000225

БИК 044525225

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
АО «НПП «Исток» им. Шокина»

А.А. Борисов

МП

_____/_____

МП

**Техническое задание
на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №8**

Корпус №8 представляет собой подземное сооружение с размерами в плане – 112 × 24м (в осях).

Несущие и ограждающие конструкции корпуса - монолитные железобетонные.

3. Виды работ

Строительно-монтажные, сантехнические, электромонтажные, отделочные работы, установка дверей, монтаж металлоконструкций.

4. Объёмы работ

№ пп	Наименование работ	Единица измерения	Кол-во единиц
№1 Туалеты женский и мужской			
1	Демонтаж электропроводки	м.п.	20,00
2	Демонтаж светильников	шт.	4,00
3	Демонтаж вент. короба 200х150мм	м.п.	4,00
4	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	м2	14,00
5	Демонтаж умывальников и раковин	шт.	2,00
6	Демонтаж унитазов и писсуаров	шт.	6,00
7	Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток	м2	96,00
8	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м2	20,50
9	Разборка покрытий полов цементных	м2	20,50
10	Очистка поверхности стен от старой краски	м2	96,00
11	Установка светильников	шт.	4,00
12	Устройство электропроводки под светильники	м.п.	20,00
13	Установка сушилки для рук	шт.	1,00
14	Установка вент.короба 200х150мм	м.п.	4,00
15	Врезка в сущ. Водопровод для установки дополнительного крана (с подводкой горячей и холодной воды)	шт.	2,00
16	Устройство сливного трапа	шт.	2,00
17	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	116,50
18	Пропитка стен составом «Пенетрон»	м2	96,00

19	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	96,00
20	Устройство стяжек цементных толщиной 50мм	м2	20,50
21	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30см	м2	20,50
22	Облицовка стен керамической плиткой на клее из сухих смесей по кирпичу и бетону	м2	96,00
23	Известковая побелка потолков по подготовленной (проолифеной) поверхности	м2	20,50
24	Установка дверных блоков в наружных и внутренних проемах в перегородках	м2	14,00
25	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50мм	м.п.	26,00
26	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 110мм	м.п.	4,00
27	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб (PPRC) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром: 20мм	м.п.	64,00
28	Установка унитазов	шт.	4,00
29	Установка писсуаров настенных	шт.	2,00
30	Установка умывальников одиночных с подводкой холодной и горячей воды	шт.	2,00
31	Установка зеркала (0,4х0,6)	шт.	2,00
32	Устройство перегородок каркасно-филенчатых в санузлах	100 м2	0,26
№2 Коридор «0» этаж			
33	Демонтаж электропроводки	м.п.	40,00
34	Демонтаж светильников	шт.	3,00
35	Разбор покрытий полов из керамических плиток	м2	28,00
36	Разборка покрытий полов цементных	м2	28,00
37	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	м2	28,00
38	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30	м2	28,00
39	Очистка поверхности потолка от старой краски	м2	28,00
40	Установка светильников	шт.	3,00
41	Устройство электропроводки под светильники	м.п.	40,00
42	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2.	102,60
43	Пропитка стен составом «Пенетрон»	м2.	74,60
44	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2.	28,00

45	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2.	74,60
46	Облицовка стен керамической плиткой на клее из сухих смесей по кирпичу и бетону	м2.	74,60
47	Известковая побелка потолков по подготовленной (проолифеной) поверхности	м2.	28,00
48	Демонтаж встроенного стеллажа из 40 уголка (80 п.м.) с деревянным настилом	т	0,194
49	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных (2,1x0,8 3 шт.)	м2	5,04
50	Установка дверных блоков в наружных и внутренних проемах в перегородках(2,1x0,8)	м2	1,68
№3 Лестничный пролет			
51	Демонтаж электропроводки	м.п.	80,00
52	Демонтаж светильников	шт.	7,00
53	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м2	59,16
54	Разборка покрытий полов цементных	м2	59,16
55	Очистка поверхности стен и потолка	м2	472,00
56	Демонтаж перил и ограждений лестничной клетки	м.п.	25,00
57	Монтаж перил и ограждений лестничной клетки	м.п.	25,00
58	Установка светильников	шт.	7,00
59	Устройство электропроводки под светильники	м.п.	80,00
60	Очистка шахты грузового лифта от старой краски	м2	45,63
61	Грунтовка шахты грузового лифта	м2	45,63
62	Окраска шахты грузового лифта	м2	45,63
63	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	472,00
64	Пропитка стен составом «Пенетрон»	м2	316,00
65	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	316,00
66	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	22,00
67	Устройство стяжек цементных толщиной до 100мм	м2	59,16
68	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30x30см	м2	59,16
69	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	316,00

70	Известковая побелка потолков по подготовленной (проолифеной) поверхности	м2	156,00
71	Обрамление ступеней угловой сталью	т	0,90
72	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6м	м2	156,00
№4 Коридор 1-й этаж			
73	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м2	77,00
74	Разборка покрытий полов цементных	м2	77,00
75	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	м2	6,00
76	Очистка поверхности стен и потолка от старой краски	м2	266,00
77	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	266,00
78	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	189,00
79	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20мм	м2	77,00
80	Устройство стяжек цементных толщиной 50мм	м2	77,00
81	Армирование подстилающих слоев и набетонок	т	0,385
82	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30см	м2	77,00
83	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	189,00
84	Окраска водоземulsionными составами улучшенная по сборным конструкциям потолков, подготовленным под окраску	м2	77,00
85	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6м	м2	77,00
№5 Основной цех			
86	Разборка покрытий полов полимерцементных и на основе эпоксидных композиций толщиной 5мм	м2	250,80
87	Очистка поверхности стен от старой краски	м2	229,60
88	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	500,00
89	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	290,00
90	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	210,00
91	Устройство стяжек цементных толщиной 50 мм	м2	250,80
92	Устройство покрытий наливных составом на эпоксидной смоле	м2	250,80

93	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям потолков, подготовленным под окраску	м2	210,00
94	Облицовка стен керамической плиткой	м2	229,60
95	Демонтаж сливов технологического охлаждения в полу	шт.	3,00
96	Монтаж сливов технологического охлаждения в полу (трубы- полимерные)	шт.	3,00
97	Ограждение зоны ремонта пленкой до потолка	м2	290,00
98	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м	м2	210,00
99	Резка стального профилированного настила	м.п.	102,00
100	Разборка бетонных оснований	м3	5,00
101	Устройство ж/б цоколя	м3	5,00
102	Устройство гидроизоляции оклеечной рулонными материалами на мастике Битуминоль, первый слой	м2	51,00
103	Устройство гидроизоляции оклеечной рулонными материалами на мастике Битуминоль, последующий слой		51,00
104	Кладка стен кирпичных наружных простых	м3	5,50
105	Улучшенная штукатурка цементно-известковым раствором по камню стен	м2	102,00
106	Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали	м2	35,70
№6 Помещения для персонала			
107	Разборка деревянного пола	м2	174,00
108	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	м2	22,00
109	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп	шт.	55,00
110	Демонтаж выключателей, розеток	шт.	27,00
111	Демонтаж кабеля	м.п.	420,00
112	Очистка поверхности стен и потолка от старой краски	м2	592,00
113	Разборка подвесных потолков	м2	24,65
114	Погрузка мусора вручную	т	57,60
115	Вывоз мусора 8-ми кубовыми бункерами	шт.	9,00
116	Протравка нейтрализующим раствором стен и потолков	м2	592,00
117	Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	464,00
118	Ремонт штукатурки потолков по камню и бетону цементно-известковым раствором, толщиной слоя до 20 мм	м2	128,00

119	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	290,00
120	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям потолков, подготовленным под окраску	м2	195,00
121	Устройство гидроизоляции пола	м2	174,00
122	Устройство стяжек цементных толщиной 80 мм	м2	174,00
123	Устройство покрытий из керамогранитных плиток размером 30х30 см	м2	174,00
124	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках, площадь проема до 3 м2	м2	16,00
125	Установка дверного доводчика	шт.	8,00
126	Укладка труб гофрированных из ПВХ по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм	м.п.	304,00
127	Укладка кабеля до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг	м.п.	304,00
128	Установка выключателей одноклавишных неутепленного типа при открытой проводке	шт.	6,00
129	Установка розеток штепсельных неутепленного типа при открытой проводке	шт.	15,00
130	Установка бокса для автоматов, устанавливаемый на стене, высота и ширина до 600х600 мм	шт.	5,00
131	Установка автоматов одно-, двух-, трехполюсных, устанавливаемых в боксе, на ток до 25 А	шт.	15,00
132	Установка светильников отдельно устанавливаемых на штырях с количеством ламп в светильнике 2	шт.	28,00
133	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м	м2	174,00
134	Разборка подвесных потолков	м2	24,65
135	Окраска вододисперсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	м2	174,00
136	Устройство подвесных потолков типа "Армстронг" по каркасу из оцинкованного профиля	м2	24,65

3. Общие требования к выполнению работ

3.1. Технология и методы производства работ – в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, ГОСТ. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов при обеспечении снижения уровня шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ производится ликвидация рабочей зоны, уборка и вывоз мусора, материалов.

3.2. Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения работ, регламентируемую СНиП, ГОСТ, а также применять материалы имеющие сертификаты качества.

3.3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими

материально-техническими ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и сохранность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

3.4. Подрядчик на период проведения работ обязан соблюдать требования службы охраны труда, противопожарной службы, санитарно-бытовые правила, установленные на территории Заказчика.

3.5. Режим работы Подрядчика на территории предприятия: с 8:00 до 21:00.

3.6. Беспрепятственный проход и работа сотрудников Подрядчика должны осуществляться в соответствии со следующими мероприятиями и требованиями:

- на территорию предприятия допускаются работники Подрядчика – только граждане РФ;
- выполнение работ производится при постоянном присутствии ответственного представителя Подрядчика;
- перемещение мусора и конструкций и материалов осуществляется по согласованию с Заказчиком; не допускается складирование материалов на лестничных площадках;
- ежедневно по окончании работ производить влажную уборку помещений;
- по окончании работ систематически производить вывоз мусора и его утилизацию в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ;
- соблюдение требований внутриобъектного и пропускного режима на территории Заказчика.
- заявки на проход сотрудников Подрядчика, проезд автотранспорта, завоз материалов на территорию предприятия необходимо представлять за 5 календарных дней до начала работ.

4. Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ

4.1. Применяемая система контроля качества за выполняемыми работами – соответствие требованиям ГОСТ, СНИП.

4.2. Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.

4.3. Результаты приемки работ, скрываемых последующими работами, в соответствии с требованиями нормативной документации, оформляются актами освидетельствования скрытых работ. Подрядчик обязан известить Заказчика за 2 (два) рабочих дня до начала приемки скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет. Акты приемки скрытых работ составляются в 2-х экземплярах и подписываются представителями Сторон.

4.4. Подрядчик назначает на строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику.

4.5. Временные присоединения к инженерным сетям и коммуникациям на Объекте в период проведения работ обеспечивает Подрядчик за свой счет.

4.6. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства работ, возникшие по вине Подрядчика.

4.7. В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям СНИП и

ГОСТам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества, при этом срок производства работ не продлевается.

4.8. Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.

4.9. С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также журналы специальных работ, указанные в соответствующих нормативных документах (СНиПх и т.д.).

4.10. Журнал производства работ должен отражать весь ход производства работ, а также все, связанные с производством работ, факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и окончания отдельных видов работ, даты предоставления материалов, услуг, информацию об актах скрытых работ, о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременной поставкой материалов, технические просчеты и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на окончательный срок завершения работ).

4.11. Если Представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов, оборудования, а также с записями Представителей Подрядчика в журнале производства работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.

4.12. Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению недостатков, отмеченных Заказчиком в журнале производства работ, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика.

4.13. Гарантийный срок на выполненные работы **не менее 3-х лет**. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

5. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ

5.1. Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех работ на Объекте в соответствии с нормами действующего законодательства в области охраны труда и техники безопасности, нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, обращая особое внимание на проведение такелажных и высотных работ в течение всего срока выполнения работ.

5.2. При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ (в ред. От 18.10.2007) «О пожарной безопасности» и Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)».

5.3. При проведении огневых работ требуется обязательное оформление разрешения на их производство.

5.4. При выполнении работ на высоте руководствоваться требованиями безопасности, изложенными в инструкции «По охране труда и технике безопасности при изготовлении и эксплуатации переносных и приставных лестниц – стремянки» и других действующих нормативных документов.

5.5. Безопасность выполняемых работ должна быть обеспечена в соответствии «Трудовым кодексом Российской Федерации» (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

5.6. Охрана труда рабочих при выполнении работ должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами.

5.7. Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ должны обеспечивать использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий или допущенных к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

6. Порядок сдачи и приемки результатов работ

6.1. Подрядчик обязан предоставлять информацию о ходе выполнения работ Заказчику.

6.2. Подрядчик обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты, технические паспорта, а также другие документы подтверждающие качество выполняемых работ, применяемых материалов, изделий и конструкций.

6.3. Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

«Заказчик»

Генеральный директор

АО «НПП «Исток» им. Шокина»

А.А. Борисов

МП

«Исполнитель»

_____/_____

МП

Приложение № 6
к Документации о проведении
запроса предложений

[Оформляется на фирменном бланке]

**Направление на процедуру вскрытия Заявок на участие
в Запросе предложений**

Уважаемые господа!

Настоящим
письмом _____

(наименование организации)

направляет
сотрудника _____

своего

(Ф.И.О., должность)

на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в Запросе предложений

(наименование Запроса предложений)

Руководитель организации _____ / _____ (ФИО)

М.П.

Дата ____ / ____ / ____

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Исх.№ _____
от «__» _____ 20__ г.

АО «НПП «Исток» им. Шокина»

Разъяснение положений Документации*

Изучив Документацию о проведении _____ (наименование закупки) на предмет _____, просим предоставить ответы на вопросы, возникшие после изучения материалов.

№ п/п	Вопрос
1.	
2.	
3.	
...	

(Руководитель/Уполномоченный представитель)
(подпись)

М.П.

**Участники процедуры закупки вправе обратиться к Организатору за её разъяснениями. Запрос должен быть оформлен на фирменном бланке и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности (далее – Руководитель), или подписан уполномоченным им лицом (далее – Уполномоченное лицо) на основании доверенности. В последнем случае копия доверенности прилагается в составе документов Заявки на участие в _____ (наименование закупки).*

Запрос в отсканированном виде с печатью Участника в формате PDF строго по вышеуказанной форме, направляется по электронной почте на адрес otdelzakupok@istokmw.ru либо на торговую площадку в соответствии с регламентом работы торговой площадки.